- 会場:かずさアカデミアホール(千葉県木更津市) -

参加申込・宿泊のご案内

謹啓 平成21年3月23日(月)～24日(火)にJST戦略的創造研究推進事業「糖鎖の生物機能の解明と利用技術」CREST国際シンポジウム「獲得免疫と糖鎖生物学」CREST International Symposium “Acquired Immunity and Glycobiology”が木更津市の上総アカデミアホールにて開催されますことを、心よりお慶び申し上げます。

参加されます皆様方の登録と宿泊受付を、近畿日本ツーリストにて担当させていただくことになりました。

ご参加者の便宜を図り、事前にホテルの確保をしております。お早めにお申し込みくださいますようお願い申し上げます。

また、ご参加の確認も同時に行っておりますので、**宿泊がない場合にもお名前をご記入の上FAXをご返送くださいますようお願い申し上げます。**

皆様方のご参加を心よりお待ちしております。

敬具

近畿日本ツーリスト株式会社

〔会場ご案内〕かずさアカデミアホール

<http://www.kap.co.jp/hall/>

〔ご宿泊のご案内〕

宿泊料金は、1泊朝食付、サービス料・消費税・ホテル税込みの一人様あたりの料金です。

ホテルの予約は先着順に配宿してまいります。

【平成21年3月22日〔日〕・23日(月)・24日(火)】

申込コード	ホテル名	最寄駅からの距離	かずさアカデミアホールからの距離	お部屋代
1-A	オークラ アカデミアパーク ホテル	JR木更津駅より TAXI 15分、バス 20分	隣接	¥16,275 (1名利用)
1-B	オークラ アカデミアパーク ホテル	JR木更津駅より TAXI 15分、バス 20分	隣接	¥11,550 (2名利用)
2	ホテル ロイヤルガーデン 木更津	JR木更津駅より 徒歩 3分	TAXI 15分、バス 20分	¥7,980 (1名利用)

〔お申込方法〕

*郵送又はFAXにて承ります。申込書に必要事項をご記入の上、お送り下さい。

***お申込み締切日：平成21年3月3日(火)**

〔予約の確認とご送金について〕

*<予約回答書兼請求書>がお手元に届きましたら、請求書に記載されております当社指定の銀行口座にお振込みいただくか、現金書留にて当支店までご送金ください。

*送金期日：3月13日(金)までにお支払いを完了ください。ご送金がない場合には予約が取り消しになる場合がございます。

*領収書希望の方は、備考欄にその旨をご記入ください。

*事務管理手数料として、1名様につき¥800申し受けます。

〔予約の変更・取消について〕

取消・変更は必ず文書(E-mailまたはFAX)により近畿日本ツーリスト迄ご連絡ください。原則として宿泊約款により取消し料をお預かりし、残額を払い戻しいたします。その際の事務管理手数料(¥725)は返金いたしかねますので予めご了承下さい。

14日前-8日前	7日前-前前日前	前日	当日取消・無連絡不泊
10%	20%	50%	100%

お申込みお問合せ先

近畿日本ツーリスト株式会社

グローバルビジネス支店

CREST国際シンポジウム「獲得免疫と糖鎖生物学」係

〒101-8641 東京都千代田区神田松永町19-2 東京近鉄ビル6F

TEL: (03) 5256-1581 FAX: (03) 5256-1588

Email: kntgbm1@or.knt.co.jp

受付時間：月曜～金曜 9:15～18:00(土日祝は休ませていただいております)

参加登録・宿泊申込書

登録番号
受付日

CREST国際シンポジウム「獲得免疫と糖鎖生物学」係
〒101-8641 東京都千代田区神田松永町19-2 東京近鉄ビル6F
近畿日本ツーリスト株式会社 グローバルビジネス支店
TEL:03-5256-1581 FAX:03-5256-1588 E-mail:kntgbm1@or.knt.co.jp

参加申込期限：2009年3月3日
宿泊申込期限：2009年3月3日

JST戦略的創造研究推進事業
「糖鎖の生物機能の解明と利用技術」CREST国際シンポジウム

「獲得免疫と糖鎖生物学」

CREST International Symposium “Acquired Immunity and Glycobiology”
2009年3月23日(月)～24日(火) かずさアカデミアホール

(楷書・活字体で明確にご記入ください。英文表記は資料作成に使用いたしますので、必ずご記入ください。)

肩書き： Prof. Dr. Mr. Ms.

(フリガナ) (英文表記)

氏名： _____

(英文表記)

会社名： _____

所属先及び役職： _____

勤務先 自宅

連絡先住所：〒 _____

電話番号： _____ FAX： _____ E-mail： _____

ポスター発表 申し込む 申し込まない

懇親会(3月23日 18時より)

参加 不参加 @¥10,000 懇親会 = ¥ _____(A)

昼食(お弁当)・・・¥1,500(1食あたり・飲み物付)

3月23日 3月24日 @¥1,500 × 回 = ¥ _____(B)

宿泊

オークラアカデミアパーク ホテルロイヤルガーデン木更津

シングル _____ 室 チェックイン日： _____ チェックアウト日： _____

ツイン _____ 室 チェックイン日： _____ チェックアウト日： _____

ツインルームをご希望の方は、下記備考欄に同室者名をご記入下さい。

@¥ _____ × 泊 = ¥ _____(C)

事務管理手数料

¥800・・・(D)

合計 (A) + (B) + (C) + (D) = ¥ _____

支払方法

現金書留：左上に記載の宛先までご郵送ください。

銀行振込：東京三菱UFJ銀行 虎ノ門支店

普通預金：2754551

口座名：近畿日本ツーリスト(株)

日付： _____ 署名： _____

備考

--