

大災害発生時の帰宅困難者の 受入れ準備・受け入れを体験しよう

【一時滞在施設_初動編】

進行スケジュール

時間（例：1時間）	内容
5分	訓練についての確認・準備・説明
40分	訓練の実施
10分	全体での意見交換
5分	事後アンケート

はじめに

- 近郊で大地震が発生した場合、人々の暮らしや健康に様々なことが生じます。
- このスライドでは、時間経過とともに起こりうることを予想し提示しています。（このとおりになるとは限りません）
- スライドに示すような状況となったとき、どのように対応するかを、施設で準備されていることを考慮しながら、対応してください。

目標の確認

一時滞在施設の運営の最終目標

- 施設の目標を記載してください

訓練の目標（以下は例を示しています。）

- アクションカードや様式等を用いて災害時の対応手順を確認できる。
- 実際に起こり得る課題や問題について、対応策や改善策を具体的に考案・対応できる。

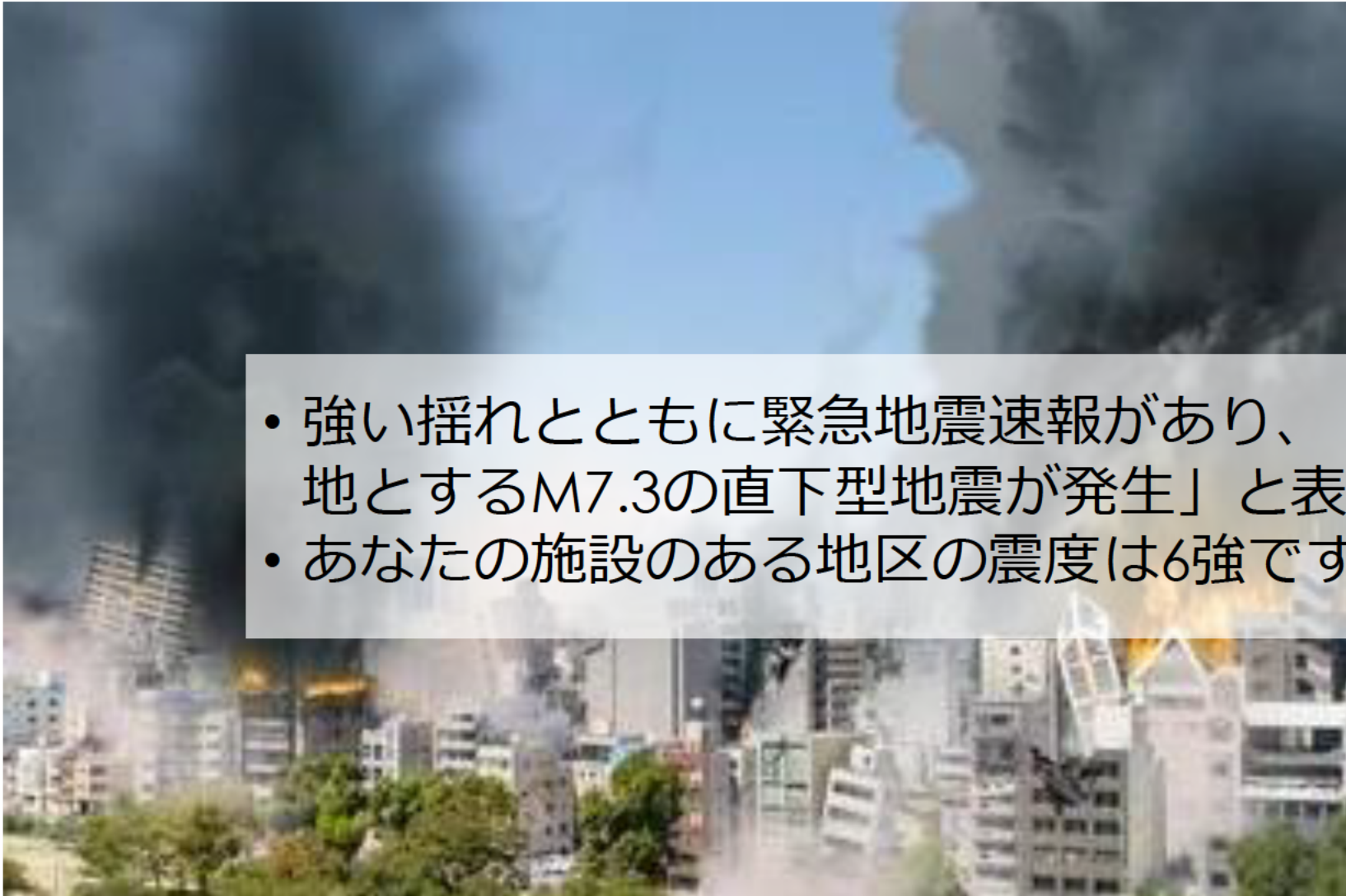
訓練の進め方

- 40分間で開設準備～帰宅困難者の受入まで、実動訓練を行います。
- 一時滞在施設運営の最終目標に向けて、アクションカード、チェックリストをもとに対応しましょう。

※訓練なので、失敗を恐れずに積極的に行動してください！

- 各係でクリップボードを持ち、アクションカードやチェックリストで修正が必要な箇所があればメモを残してください。
- 物品や様式等で足りないものがあつた場合には、付箋に記載し、物品等があると想定して進めてください。

平日午後2時（発災からの時間：0：00）



- 強い揺れとともに緊急地震速報があり、「東京都南部を震源地とするM7.3の直下型地震が発生」と表示されました。
- あなたの施設のある地区の震度は6強です。まだ揺れています。

平日午後2時半（発災からの時間：0：30）

- ようやく揺れがおさまりました。
- あなたの施設は見た目は倒壊はしていません。近隣では、一部の家屋が倒壊し、火災が発生しているようです。
- ガス・水道・電気は供給が停止しています。固定電話は不通、携帯電話は通話は不能ですが、インターネットは接続可能で、SNSでのメッセージの送受信はできるようです。
- 建物内には、従業員、顧客がいました。従業員の何名かが軽傷ですがけがをしているようです。

アクションカードに沿って行動してください。

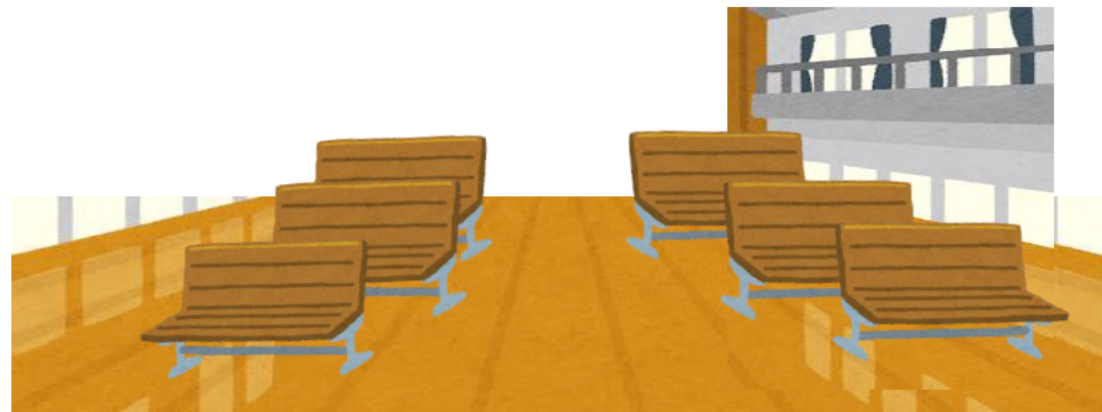
午後3時（発災からの時間：1：00）

- 近隣の道路はひび割れ、公共交通機関はすべてストップしています。
- 街にいる帰宅のできない人が、居場所を求めて、あなたの施設に押し寄せそうな気配です。



集まった担当者と施設運営者で、それぞれ何をしますか。

アクションカードに沿って動いてみましょう



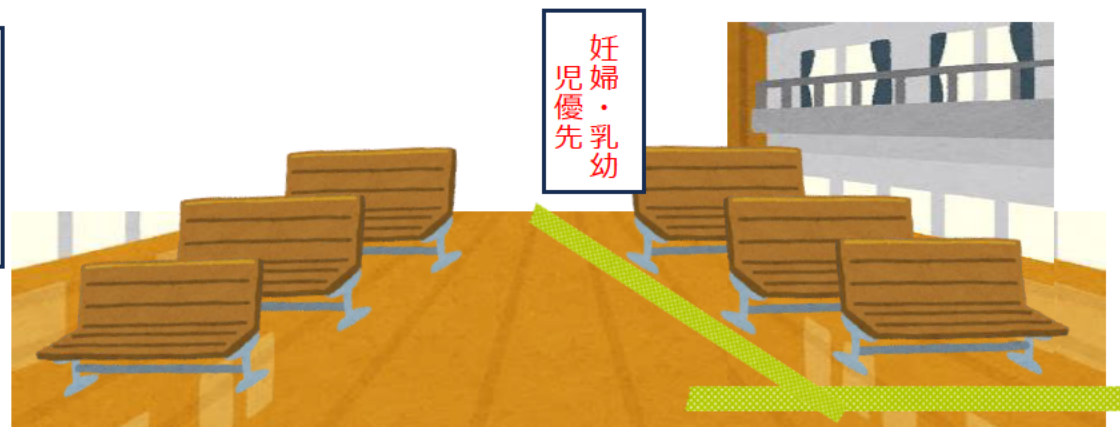
施設開設までにやるべきことは何でしょう？



アクションカードに沿って動いてみましょう



これより先
立入禁止



施設開設までにできるとよいこと（優先順位を考えて実施）



使用不可



トイレ



立入禁止 立入禁止 立入禁止



受付

当施設を利用する方は、必ず受付してください。以下の記載をお願いしています。

●
●
●

午後4時（発災からの時間：2時間）

- ○○区からあなたの施設に、メールで一時滞在施設の開設依頼の連絡がありました。

帰宅困難者の一時
滞在施設の開所を
お願いできますか。



誰が、どのように回答し、行動しますか。

午後4時半（発災からの時間：2：30）

- 受入開始の準備が整ったようです。
- 受付開始の判断をし、受付を開始してください。



各係で必要な対応をしてください。

午後5時（発災からの時間：3：00）

- 受付中の帰宅困難者から
「トイレに行きたのですが、トイレはどこですか。」
と、**受付担当者**が声を掛けられました。
- （簡易トイレは渡していますか？若しくは設置済みですか？）



誰が、どのように対応しますか。

午後5時半（発災からの時間：3：30）

大勢の人で列ができています。



どのように対応しますか。

午後6時（発災からの時間：4：00）

- あなたの施設の外に、近所に住む**A家族**（両親と子ども1人）がきて、「自宅にいと揺れて不安なので、しばらく、ここに居させてもらえますか？」と言っています。
- 施設運営者が、
「家族と連絡がとれないから家に帰る」といって、出ていこうとしています。
- **青年**が訪ねてきて、「ここに、トウキョウ タロウは避難していますか？」と聞かれました。



このような場合、どのように対応しますか。

全体での意見交換

実動訓練を通して以下について意見交換をしましょう。

- スムーズに対応ができたこと、良かったこと
- 改善、検討が必要なこと
- アクションカード、チェックリストの修正点
- その他気付いた点等

事後アンケートの実施

- アンケートへのご協力をお願いいたします。