

## **How to Obtain a Student Visa**

International applicants who fall under one of the following are required to follow the relevant instructions to secure an appropriate visa status.

**(A) Applicants residing outside of Japan who are planning to apply for a Student Visa** must obtain a Certificate of Eligibility (“COE”).

→ Please follow the instructions in **Appendix A**.

**(B) Applicants residing in Japan with a visa other than a Student Visa** may need to apply for a Change of Status of Residence (“CSR”).

→ Please visit the following website:

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa\\_change\\_of\\_status/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa_change_of_status/)

**(C) Applicants living in Japan with a Student Visa** may need to apply for an Extension of Period of Stay.

→ Please visit the following website:

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa\\_extension/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa_extension/)

### **FYI:**

\* Immigration Services Agency of Japan:

<http://www.immi-moj.go.jp/english/index.html>

\* Visa Consulting Service at the University:

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting\\_service/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting_service/)

### **Contact:**

Yushima International Student Support Group (ISS),  
Yushima Student Support Office, Student Support Division  
E-mail: [studentvisa.md@adm.isct.ac.jp](mailto:studentvisa.md@adm.isct.ac.jp)

## Appendix A

### Applying for a Certificate of Eligibility (A. For applicants residing outside of Japan who are planning to apply for a Student Visa)

Incoming international students are required to obtain a Certificate of Eligibility (COE) before applying for their Student Visa. The University will act as a proxy for successful applicants and apply to the Immigration Services Agency for their COE. After the application is approved, we will send the certificate to applicants. Then they may use it to apply for a Student Visa at a Japanese embassy or consulate in their country. Please submit all the items listed below via email.

#### **Required documents (1–3)**

##### **1. Application for Certificate of Eligibility**

Fill out the Certificate of Eligibility (COE) Application [for Students, Part 1-3 and Appendix], referring to the SAMPLE file.

Send the soft copy (Excel file) via email at [studentvisa.md@adm.isct.ac.jp](mailto:studentvisa.md@adm.isct.ac.jp)

\* You can download a COE application form and the SAMPLE file from the following website:

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/prospective/visa\\_5e706b188736e/COE/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/prospective/visa_5e706b188736e/COE/)

##### **2. A digital photo**

\* The photo should be in color with no background, must provide a clear, front view of your entire face, and should be taken within the last six months.

##### **3. A copy of passport (page showing the name and photo)**

###### Important:

- The University will act as a proxy for successful applicants and apply for their COE to the Immigration Bureau, where it will take about 1-3 months to process.
- The University will not ask the Immigration Bureau to provide an examination status update. Also, the University will not be held liable for the results of the Immigration Bureau's decision towards the application, nor any final decisions made by the Immigration Bureau over the entire screening period, nor can assure the length of time required by the Bureau to process the application.
- You may not have more than one COE application made by different organizations or programs simultaneously. Please determine which university or program you will apply to for enrollment and do not make multiple applications for your COE, otherwise the screening process at the Immigration Services Agency will be suspended and take longer than usual.

#### **Visa Consulting Service**

The University has launched the Immigration and Visa Consulting Service in order to provide support with application procedures that foreign residents find difficult. In addition to free consultation, you may entrust your application to us for a fee. As this on-campus service is limited to once a week, processing requests might take longer than going to the Immigration Services Agency yourself.

For details of the consulting service schedule, location, etc., please refer to the following website:

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting\\_service/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting_service/)

## 留学ビザ取得方法について

ビザ(査証)の手続きは、申請者が海外在住か国内在住かによって、以下の通りに分かります。

A. 申請者が海外にいて、日本のビザを所有していない場合→留学ビザ(在留資格)取得

→別紙 A 参照

B. 申請者が国内にいて、既に「留学」以外のビザを所有している場合→在留資格変更(留学)

→下記のウェブサイト参照

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa\\_change\\_of\\_status/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa_change_of_status/)

C. 申請者が国内にいて、既に「留学」のビザを所有している場合→在留期間更新

→下記のウェブサイト参照

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa\\_extension/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/visa_extension/)

### 参考:

※ 出入国在留管理庁のホームページ: <http://www.immi-moj.go.jp/index.html> (日本語)

<http://www.immi-moj.go.jp/english/index.html> (英語)

※ 本学における VISA コンサルティングサービス:下記のウェブサイト参照

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting\\_service/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting_service/) (日本語/英語 )

### 問い合わせ先:

東京科学大学教育推進部学生支援課

湯島学生支援室湯島留学生支援グループ

E-mail: [studentvisa.md@adm.isct.ac.jp](mailto:studentvisa.md@adm.isct.ac.jp)



## 別紙 A

### ＜在留資格認定証明書(留学)交付申請の必要書類＞ (A.申請者が海外にいて、日本のビザを所有していない場合)

日本の大学に入学するために新規に渡日する場合には、留学ビザの取得が必要となります。大学が代理人として「在留資格認定証明書」の交付申請手続きを行いますので、以下のものを提出してください。

### 必要書類:1～3すべて提出

#### 1. 在留資格認定証明書交付申請書

「申請者等作成用 1、2、3 および別紙」のすべてに記入(記入見本参照のこと)

提出先:[studentvisa.md@adm.isct.ac.jp](mailto:studentvisa.md@adm.isct.ac.jp)

\*「在留資格認定証明書交付申請書」様式と記入見本は本学のウェブサイトからダウンロードできます。

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/prospective/visa\\_5e706b188736e/COE/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/prospective/visa_5e706b188736e/COE/)

#### 2. 写真データ

※顔写真、カラー、無背景、脱帽、3ヶ月以内に撮影したもの

#### 3. パスポートのコピー(顔写真、氏名、国籍等掲載のページ)

重要:

※入学を許可した者に対して、大学が代理人として上記の提出書類を出入国在留管理庁へ提出し、在留資格認定証明書申請手続きを行います。出入国管理庁に申請してから在留資格認定証明書が交付されるまで、手続きには1～3ヵ月かかります。

※大学は出入国在留管理庁の審査結果及び審査に要する期間について、いかなる責任も負いません。  
また、出入国在留管理庁への審査状況の確認を行いません。

※在留資格認定証明書は、他大学や本校の他のプログラムと重複して申請することはできません。どこに入学するかを決定した上で、一箇所からのみ申請してください。(重複して申請した場合は審査が中断され、在留資格認定証明書の発行が非常に遅くなってしまいます。)

#### \* VISA コンサルティングサービスの案内

本学では、外国人留学生・研究者の在留資格に関する手続きをサポートするために、VISA コンサルティングサービスを設けています。相談のみの場合は無料です。出入国在留管理庁への申請代行業を依頼する場合は費用がかかります。

VISA コンサルティングサービス取次業者が大学に来る日は限定されているため、自分で申請する場合より日数がかかることがありますので、利用の際は注意してください。

コンサルティング開催日のスケジュールや会場などの詳細については、下記のウェブサイトをご参照ください。

[https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting\\_service/](https://www.tmd.ac.jp/english/international/current/visa/consulting_service/)