

採用予定日

2022年7月1日以降採用

採用予定数

1名

職名

技術補佐員（非常勤職員）

雇用期間

採用日～2023年3月31日まで

※勤務成績・予算の状況・業務の必要性により判断し、契約更新する場合があります。

※上記の更新が繰り返された場合であっても、最大雇用限度期間は2032年3月31日まで。

試用期間

なし

勤務内容

秘書業務、事務業務補助

実験補助（簡単な実験器具の洗浄など）

労働時間

月曜日～金曜日まで4-5日（時間数・時間帯については要相談）

勤務地

〒113-8519 東京都文京区湯島 1-5-45 M&D タワー22F

東京医科歯科大学 難治疾患研究所 医化学分野

休日

土・日曜日、祝日、年末年始

休暇

年次有給休暇（本学就業規則に基づき支給）、特別休暇、病気休暇

給与

時給 1,300 円

支給日は毎月 17 日（月末締め翌月払い）

手当

（1）通勤手当概ね実費額（月額 55,000 円まで）支給

※月の途中で採用された方は、その月の通勤手当は支給されません。

（2）実績に応じて時間外労働手当を支給

社会保険

労災保険の適応有り

雇用保険の適応有り（週 20 時間以上勤務の場合）

健康保険、厚生年金加入（週 20 時間以上勤務の場合）

応募資格

明るく元気に、仕事に真摯に取り組むことができる方

応募方法

① 履歴書（写真付き，書式自由）

② 職務経歴書（書式自由）

上記書類をメールにてお送りください。原本をスキャナで取り込んだ画像でも PDF や WORD などの電子ファイルでも結構です。件名に「技術補佐員採用希望」と記載して下記メールアドレスにお送りください。書類選考後、通過者には面接日をご連絡します。

東京医科歯科大学 難治疾患研究所医化学分野

教授 瀬川 勝盛

E-mail: segawa.mche(at)mri.tmd.ac.jp

※メール送信時には(at)を@にしてお送りください。

URL: <https://www.tmd.ac.jp/mri/mche/index.html>

応募締切

採用者が決定次第、締切

※ 応募された書類の秘密は保持しますが、返却いたしませんので予めご了承願います。

選考終了後、責任をもって処分いたします。