

【海外渡航前の学内手続き】

学会参加、シンポジウム参加、ボランティア等の目的で海外渡航をする方は、必ず国際交流課学生派遣係（OSSU）に連絡してください。海外渡航の前には、下記の学内手続きが必要となります。

■ 渡航前の提出物について

渡航の2週間前までに、下記の書類を学生派遣係（OSSU）に提出してください。

- ① 誓約書 学部学生用/大学院生用（原本）※
- ② OSSMA 登録申請書※
- ③ 海外旅行保険加入証（付保証書）
- ④ 緊急連絡先調査票※
- ⑤ パスポート（顔写真のページ）
- ⑥ E チケット（氏名・便名・予約番号等が確認できるもの）



※①②④フォームは上記 QR コード又は下記 URL からダウンロードしてください。

※OSSMA 登録に関しては、登録の種類によって加入方法や支払方法、金額が異なりますので資料をよくご確認のうえお申し込み下さい。

※①以外の提出物はメールでのご提出をお願いします。

http://www.tmd.ac.jp/international/prospective/66_5e6ec8add2e29/index.html

■ たびレジの登録/在留届の提出について

→渡航期間が3カ月未満の方はたびレジへご登録をお願いいたします。

※OSSMA に旅程登録をする際、たびレジ連携機能にチェックを入れてたびレジ登録も一緒に完了することができます。

→渡航期間が3カ月以上の方は別途、在留届のご提出が必要です。

外務省 HP : <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/index.html>

登録が完了したら、学生派遣係（OSSU）にご一報ください。



*過去に学会、シンポジウム参加、ボランティア等の目的で学生派遣係にて手続きをせずに渡航したことがある方は、学生派遣係にご連絡ください。（渡航履歴の管理上のため）

ご不明点は、【国際交流課学生派遣係】にお訪ね下さい。

1号館西4階 国際交流課 2

Email: ossu@ml.tmd.ac.jp

Tel: 03-5803-4758