

(学籍番号)

(氏名)

連絡先電話番号：

Email(ファイル受信可能なもの)：

**日本学生支援機構貸与奨学金大学院予約採用 及び修士課程返還免除内定制度
(2025年度入学予定者)提出書類チェックリスト**

- ・提出書類について、下記表によりチェック(✓)してください。不備・不足があると、奨学金の振込遅延の原因になりますので、十分に確認してください。
- ・マイナンバー(個人番号)の記載があるものは、大学事務局は受け取ることができませんので、マイナンバー(個人番号)の記載がないことを確認して提出してください。
- ・下記の(1)から(9)の順に書類を封筒に入れてください。

チェック	提出書類等
	(1)提出書類チェックリスト(本紙)
	(2)[貸与奨学金]確認書兼個人情報取扱いに関する同意書[大学院予約] (記入例に従って記入、作成ください。)
	(3)採用手続き書類送付用レターパック3枚(折り曲げ可) (レターパックライトで事足ります、発送時期(10月、1月末以降、5月～6月予定)が違うため3枚必要)
	(4)その他 必要な書類
	(5)申請書類提出時の連絡 (申請時に本学に身分がない者:メール、申請時に本学に身分がある者:Forms)
	≪以下は希望者のみ≫
	(6)入学時特別増額貸与奨学金に関する書類 (第一種:3点 第二種:4点) (<u>入学時特別増額貸与(有利子)を希望する者のみ提出する。</u>)
	以下は修士返還免除内定に係る書類です。
	(7)課税証明書/非課税証明書 申請者本人の課税証明書または非課税証明書(入手可能な最新のものの、コピー可) 申請者の世帯主の課税証明書または非課税証明書(入手可能な最新のものの、コピー可)
	(8)大学学部等において修学支援新制度を利用していたことの証明書類 JASSO 給付奨学金証(給付奨学生採用決定通知)等 コピー可

※以下は提出不要です。

- ・「指導教員推薦所見(大学院)」
- ・「スカラネット入力下書き用紙」