

2027年度 東京科学大学大学院医歯学総合研究科 「病院経営人材養成コース」受講者募集要項

1. 養成する人材像：病院における経営戦略の企画・立案、実行能力を備えた人材

2. 教 育 内 容：「必修科目」

- [1] 実践病院経営ワークショップ（講義・演習）10時間
- [2] 医療政策概論（講義）15時間（1単位）
- [3] 医療政策各論（講義）45時間（3単位）
- [4] 財務・会計（講義）15時間（1単位）
- [5] 診療情報管理学（講義）15時間（1単位）

小計100時間（6単位）

「選択必修科目」1科目以上を選択

- [6] 医療機関リスク管理（講義）15時間（1単位）
- [7] 医療のTQM（講義）15時間（1単位）

小計15時間（1単位）以上

「選択科目」

- [8] 病院設計・病院設備（講義）15時間（1単位）
- [9] 衛生工学・汚染管理（講義）15時間（1単位）
- [10] 人的資源管理（講義）15時間（1単位）
- [11] 医療とリーダーシップ（講義）15時間（1単位）

合計130時間（8単位）以上

※ 教育内容の詳細については「2027年度病院経営人材養成コース履修要項」（2027年3月頃病院経営人材養成プランHP掲載予定）を参照してください。なお、[1] 実践病院経営ワークショップについては、土日開講となります。

※ [2] ～ [11] は今後予告なく変更となる場合があります。

※ [2] ～ [11] は大学院医歯学総合研究科の科目を、科目等履修生として履修します。
合格した場合は、単位を授与します（各科目1～2単位）。

※ 【受講方法について】

講義は、対面講義または「遠隔講義（同期型）」または「遠隔講義（同期型）と対面講義を併用したハイフレックス型講義」を基本とします。

3. 募 集 人 員： 8名

4. 履 修 期 間： 1年

5. 入 学 の 時 期： 2027年4月

6. 出 願 資 格： 次のいずれかに該当する者で、将来的に病院や診療所の経営に携わる意欲のある医師管理職、一般医師、医療従事者、医療事務職。

（1）日本の大学以上（短期大学を除く）を卒業した者

（2）本学において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、入学時において22歳に達している者

※出願資格（2）に該当する者は、「12. 出願資格審査について」を参照すること。

7. 修 了 要 件：必修科目（100時間）、選択必修科目（15時間以上）を含めて合計130時間（8単位）以上を履修すること。（本コースの修了要件を満たした時に修了証を発行する。）

8. 出願期間及び出願手続き等：

(1) 事前確認

出願を希望する者は、出願に先立ち必ず以下のコース担当教員と対面またはWebで面談し、出願許可を得てください。出願許可は対面またはメールにて確認し、メール文は保存しておいてください。（出願許可に疑義が生じた場合はメール文などの提出を求めることがあります。）

病院経営人材養成コース担当教員

・大学院医歯学総合研究科政策科学分野

岡田 就将 教授 sokdhcm@tmd.ac.jp

(2) 出願期間

2027年1月12日（火）から2027年1月28日（木）まで

※出願期間締切後に到着した書類は受け付けません。必ず期間内に到着するように送付してください。

(3) 出願方法

- ①<https://www.tmd.ac.jp/cmn/daigakui/DaigakuByouinKeiei/application.html>にアクセスして、出願書類等のダウンロードを行う。
- ②出願書類（詳細は「(5) 出願書類等」を参照すること）を書留速達郵便で提出する。提出期間は「(2) 出願期間」を参照のこと。

(4) 書類送付先

〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45 東京科学大学教育推進部教務課教育事業支援グループ

(5) 出願書類等

	提出書類	注意事項
1	病院経営人材養成コース受講願書	様式1。本学HPよりダウンロードすること。
2	履歴書	様式2。本学HPよりダウンロードすること。
3	最終学歴の卒業証明書	出身校で発行された日本語表記のもの。出願資格(1)、(2)に挙げられた機関や課程を卒業・修了したことが明示されているもの
4	最終学歴の成績証明書	
5	出願理由や動機、履修で得た学修をどのように活用していくか等を示したもの	様式任意。800字程度。
6	推薦状	様式任意。提出することが望ましい。
7	検定料	検定料：9,800円 検定料納付証明書貼付台紙に検定料を振り込んだことが分かるもの（例：銀行窓口での振込依頼書、ATMご利用明細票、インターネットバンキング振込完了ページを印刷したもの等）を貼付すること。 検定料振込先：三菱UFJ銀行 本店 普通預金 7897115 国立大学法人 東京科学大学 ※手数料は本人負担となります。
8	結果通知用封筒	角形2号封筒に切手（特定記録速達郵便料）を貼り、受信先及び郵便番号を記入すること。
9	その他本学が必要とする書類	上記以外に書類の提出を依頼する場合がある。

- ・ いったん出願手続きを完了した者に係る出願書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しません。
- ・ 出願書類が全て揃っていない場合は受付できないので、出願の際はよく確認してください。
- ・ 出願資格審査の結果、出願資格の認定を受けた者は、出願書類 1～6 の提出を免除することができる。

9. 選 考 方 法

出願書類による選考を行います。

10. 選考結果通知

2027年3月上旬以降に、選考結果を本人宛に郵送にて通知します。

(合格者には合格通知書及び、入学手続き書類を郵送します。)

※ 選考結果についての電話等による問い合わせには一切応じません。

11. 入 学 手 続

期間	2027年3月9日(火)から2027年3月17日(水)
手続方法	入学手続き書類を 書留速達郵便により 『病院経営人材養成コース入学手続き書類在中』と朱書きした角形 2 号の封筒により手続期間内に必着のこと。
送付先	〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45 東京科学大学教育推進部教務課教育事業支援グループ

※入学時の必要経費

○入学科 28,200 円

○授業料 118,400円(必修科目・選択必修科目・選択科目 計8単位分:14,800円×8)

+任意の選択科目履修単位数分(選択科目1単位:14,800円)

※「必修科目」[1]実践病院経営ワークショップ(講義・演習)について、授業料は徴収しません。

※授業料は、前期にまとめて徴収します。

- ・ 入学科・授業料の改定が行われた場合は改定時から新料金が適用されます。
- ・ 入学科の納入は、指定の口座へ振込し、振り込んだことがわかる明細等を入学手続の際に提出してください。(入学手続の際に詳細をお知らせします。)
- ・ 入学後の授業料の納入方法は、預金口座からの自動引落しにより行います。(入学手続の際に詳細をお知らせします。)
- ・ 入学科及び授業料の納付に関する照会は、財務部経理課収入第2グループ(suitou.adm@tmd.ac.jp)まで問い合わせ願います。

12. 出願資格審査について: 6. 出願資格(2)により出願しようとする者は、事前に教育事業支援グループへ問い合わせのうえ、以下の手続きを行ってください。

(1) 事前確認

出願資格審査を希望する者は、出願に先立ち必ず以下のコース担当教員と対面またはWebで面談し、出願許可を得てください。出願許可は対面またはメールにて確認し、メール文は保存しておいてください。(出願許可に疑義が生じた場合はメール文などの提出を求めることがあります。)

病院経営人材養成コース担当教員

・ 大学院医歯学総合研究科政策科学分野

岡田 就将 教授 sokdhcm@tmd.ac.jp

(2) 受付期間

受付期間	2026年10月26日(月)から2026年10月29日(木)
申請方法	書留速達郵便により、『病院経営人材養成コース出願資格審査書類在中』と朱書きした角型 2 号封筒により受付期間内に必着のこと
送付先	〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45 東京科学大学教育推進部教務課教育事業支援グループ(1号館西1階)

(3) 提出書類

	提出書類	注意事項
1	病院経営人材養成コース受講願書	様式1。本学HPよりダウンロードすること。
2	履歴書	様式2。本学HPよりダウンロードすること。業務内容について詳細に記載すること。内容について問い合わせることがある。
3	最終学歴の卒業証明書	出身校で発行された日本語表記のもの。出願資格(1)、(2)に挙げられた機関や課程を卒業・修了したことが明示されているもの
4	最終学歴の成績証明書	
5	出願理由や動機、履修で得た学修をどのように活用していくか等を示したもの	様式任意。800字程度。
6	推薦状	様式任意。推薦理由の他、被推薦者が従事してきた業務内容を含め詳細に記載すること。
7	結果通知用封筒	角形2号封筒に切手（特定記録速達郵便料）を貼り、受信先及び郵便番号を記入すること。
8	各種資格・免許を所持の場合、それらを証明するもの	
9	その他本学が必要とする書類	上記以外に書類の提出を依頼する場合がある。

(4) 審査方法

出願資格審査は、上記提出書類について、書類審査を行います。

(5) 審査結果

2026年12月上旬以降に結果を発送します。

13. そ の 他：

- ・ 出願書類の記載事項と事実が相違している場合は、入学を取り消すことがあります。
- ・ 個人情報の取扱いについて
 - ① 本選考の過程で収集した個人情報は、本選考の実施、入学手続、入学後の修学指導に関する業務を行うために利用し、この目的以外には利用しません。
 - ② 本選考の過程で収集した個人情報は、「国立大学法人東京科学大学個人情報保護規程」及び「国立大学法人東京科学大学個人情報管理細則」に基づき厳密に取り扱い、本人の承諾なく、第三者に開示・提供しません。
- ・ 提出する証明書類と現在の氏名が異なる場合は、氏名の変更を証明する書類を添付してください。
- ・ 本選考に関する照会は教育推進部教務課教育事業支援グループ宛としてください。
※問い合わせは志願者本人が行うこと。
- ・ 出願書類に不備がある場合は受理しないので、出願の際には十分注意してください。また、受理された出願書類の変更は認めません。
- ・ 検定料、入学料及び出願時の提出書類等は、いかなる理由があっても一切返還しません。提出する際には原本のコピーをとり、保管してください。
- ・ 受講手続き完了者で授業料を納付した者が、2027年3月31日（水）までに受講辞退を申し出て許可された場合は、当該授業料相当額を返還します。

本選考に係る照会

〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45

東京科学大学教育推進部教務課教育事業支援グループ

e-mail： gk-epsu@ml.tmd.ac.jp ※問い合わせは原則メールで行うこと。

病院経営人材養成プランHP：

<https://www.tmd.ac.jp/cmn/daigaku/DaigakuByouinKeiei/index.html>