

Webメール 二段階認証設定 マニュアル

2019.9.13 統合情報機構事務部 作成

目次

- ・導入経緯 P.3
- ・二段階認証について P.4
- ・設定方法
 - 1) 二段階認証の使用設定 P.5
 - 2) 外部メール認証の設定(必須) P.6
 - 3) OTPアプリ認証の設定(スマートフォン使用者) P.9
 - 4) 登録した外部メールアドレスを変更する方法 P.14
 - 5) 登録したスマートフォンを変更する方法(機種変更など行った場合) P.15
- ・多要素認証の主な注意点 P.16
- ・お問い合わせ先 P.16



一斉メール等で案内しているとおり、近頃大学からの通知や大手企業を装った 偽メールによってWebメールで利用しているアカウント、パスワードを入力さ せ、不正に個人情報を詐取するフィッシングが多発しております。偽メールは 「メールボックスがいっぱいです」などと不安を煽り実在するWEBサイトと比 べても見分けがつかないほどの巧妙に作られた偽WEBサイトへ利用者を誘導し ます。 最近では本学のWebメールのログイン画面を模したフィッシングサイトも確認 されています。

統合情報機構では、さまざまなアカウント漏え い対策を実施してきましたが、みなさんに安全に 本学のメールをご利用いただくためWebメール を利用する際の多要素認証機能を導入いたします。



◎ 二段階認証について

ログインIDとパスワードに加えて、 フン タイム パスワード 時限的で一度限り有効なパスワード(One Time Password=OTP)を追加して ログインする形式です。

 E leading #1 Advanced e × + ∨ ← → ♡ ŵ ○ mfa.deepmailjp/cgi-bin/indeccgi 	- □ × □☆ ☆ ℓ ℓ ⋯	 E Leading #1 Advanced e × + ∨ ← → ひ ゐ ① mfa.deepmail.jp/cgi-bin/mull 	- □ × • □ ☆ ☆ ℓ ···
OUALITIA		QUALITIA	^
WEBMAIL SYSTEM		多要素認証	HELP
Password Log IN	□ 10保存	安全に使用するため以下の追加の認証が必 希望する認証方法を選択してくたさ	が要になります。 さい。
	QUALITIA © 2019	※ OTFORS THE Falsword Cta. Telefold y are of	
従来のWebメールのログイン	画面の後に・・・	外部メール認証 LOG OUT	

ワンタイムパスワードを発行する画面に移動します。

ワンタイムパスワードの発行方法は2つあります。

(1)外部メール認証 TMDUメールアドレス以外のメールアドレスへワンタイムパスワードを送る方法。
 (2) OTPアプリ認証 スマートフォンのアプリを使用してワンタイムパスワードを発行する方法。
 ※OTPアプリを使用される方は、スマートフォンの機種変更されるとログインできなくなってしまいますので、
 必ず外部メールの登録も並行して行ってください。

①二段階認証の使用設定を行います。(移行期間中のみ学外からも可能です)

従来通り、IDとパスワードでWebメール(<u>https://webmail.tmd.ac.jp/cgi-bin/index.cgi</u>)へ、ログインします。



OUALITIA © 2019

②外部メールアドレスを登録します。

※ワンタイムパスワードを記した「@tmd.ac.jp」 からのメールが受信できるように事前にドメイン設定をお願いします。

		Google	+ ~			- 0	×		
$\leftarrow \rightarrow \circlearrowright$ \circlearrowright \bigcirc	mfa.deepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?l	html=frame.html		□ ☆	₹	LE	•••		
💽 メール作成 📑 住所録 🔳 スケジュ	ール 🛅 メーリングリスト 🎒 Webファイル		*			LOC			
■ 個人環境の設定 基本環境 メール作成 定型文	署名 自動応答 多要素認証	「豆塚」 クリッ	を ク				Â		
使用設定	• 使用	する 使用しない シ変更							
認証用外部メールアドレス	>登録								
OTP アプリ情報		> 削除					_		
多要素認証状況	736								
						QUALITIA	© 2019		
Leading #1 Advanced e ×	① Microsoft Office ホーム	oogle	+ ~			27	-	×	
E Leading #1 Advanced e \times \rightarrow \circlearrowright $ເall$ (a) mfa.d	① Microsoft Office ホーム leepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h	oogle tml=frame.html	+ ~		☆	5≡ 4	- 0 L &	× 	
 Leading #1 Advanced e × ・ <	【 Microsoft Office ホーム leepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h ^{●●} メ	tml=frame.html	+ ~ ×		☆		- 0 L L2	× 	
■ □ Leading #1 Advanced e × → ひ 兪 ① mfa.d ル作成 ■ 白斑緑 ■ スケジュール ■	【 Microsoft Office ホーム leepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h 響メ deepmail.jp に情	oogle tml=frame.html 報を提供する必要があ	+ ~ ×		☆ 「か	- ☆ /	- I	× 	
■ □ Leading #1 Advanced e × → ひ 命 ① mfa.d □ Lft成 ■ 白形録 ■ スケジュール ■ 人環境の設定 本環境 メール作成 定型文 署4	 Microsoft Officeホーム deepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp に情 認証用に使う新しい外部 	oogle html=frame.html 報を提供する必要があ ^{部メールアドレスを入力してくださ}	+ ~ 50555.		☆ 「外 Gma	- 全 部メー	- ロ ん ゆ ール」	× …	(中いの)
■ Eleading #1 Advanced e × → ひ 命 ① mfa.d ル作成 ■ 住所録 ■ スケジュール ■人環境の設定 本環境 メール作成 定型文 署4 使用設定	 Microsoft Office ホーム Leepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp (こ情 認証用に使う新しい外語 [OK]をクリックした後にCo さわます 	oogle tml=frame.html 報を提供する必要があ ^部 メールアドレスを入力してくださ oTP(ワンタイムパスワード)の通知	+ ~ 5ります。 い。 IX-ルが送信		☆ 「外 Gma	☆ 部メー ailなと	- ロ ん ゆ ール」 ごの普	× … 段お(使いの
■ □ Leading #1 Advanced e × → ひ 介 ① mfa.d ル作成 ■ 白斑緑 ■ スケジュール ■ 人環境の設定 本環境 メール作成 定型文 署 使用設定 認証用外部メールアドレス	 Microsoft Office ホーム leepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp (こ情 認証用に使う新しい外部 [OK]をクリックした後にCC されます。 	oogle tml=frame.html 報を提供する必要があ ^{部メールアドレスを入力してくださ DTP(ワンタイムパスワード)の通知}	+ ~ × 5ります。 ^{5い。} 1メールが送信		☆ 「外 Gma TMC アド	☆ 部メ- ailなと レスタ	-ル」 ごの普	× … 段お(外の しま	 使いの メール す。
 □ Leading #1 Advanced e × → 心 û mfa.d □ ル作成 □ ロがみ □ スケジュール ○ 仕が録 □ スケジュール ○ 仕が ○ 定型文 客 ○ 使用設定 ○ 認証用外部メールアドレス ○ OTP アブリ情報 	 Microsoft Officeホーム deepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp (こ情 認証用に使う新しい外部 [OK]をクリックした後にCo されます。 	oogle tml=frame.html 報を提供する必要があ ^部 メールアドレスを入力してくださ DTP(ワンタイムパスワード)の通知	+ ~ 5ります。 5い。 1メールが送信		☆ 「外 Gma TMC アド	☆ 部メ- ailなと レスを	- ロ ~ レ」 - ル」 - の普 - ル以 を登録	× … 段お(外のま	使いの メール す。
 □ Leading #1 Advanced e × → ひ 介 ① mfa.d □ μfn d □ d m fa d □ μfn d	 Microsoft Office ホーム deepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp (こ情 認証用に使う新しい外部 [OK]をクリックした後にCo されます。 	oogle tml=frame.html 報を提供する必要があ ^部 メールアドレスを入力してくださ oTP(ワンタイムパスワード)の通知	+ ~ 5ります。 い。 1メールが送信		☆ 「外 Gma TMC アド ※タ	☆ 部メー ailなと レスを ト部メー	- ル」 - ル」 - ルJ - ル以 を登録	× … 段 外 のま 発 ま	使いの メール す。 約の
 □ Leading #1 Advanced e × → 心 û mfa.d □ μŕŋġ û スケジュール □ 人環境の設定 本環境 メール作成 定型文 客 使用設定 認証用外部メールアドレス OTP アブリ情報 多要素認証状況 	 Microsoft Officeホーム deepmail.jp/cgi-bin/htmlparse.cgi?h deepmail.jp に情 認証用に使う新しい外部 [OK]をクリックした後にCo されます。 OK 	oogle tml=frame.html 帮報を提供する必要があ 部メールアドレスを入力してくださ DTP(ワンタイムパスワード)の通知 キャンセ	+ ~ 5ります。 5い。 1メールが送信		☆ 「外 Gma TMC アド ※タ メー	☆ 部 il ン ン ン ス を ト ル は ((- ル」 - ル」 - ル」 - の普 - ル以 を登録 - ルはで	× … 段 かのま 発 も ま 系	使いの メール す。 ^{約の} せん

「OK」をクリックすると入力したメールアドレスへワンタイムパスワードが記されたメールが届きます。

外部メールの受信BOXへご自身のTMDUメールアドレスから、以下のようなメールが届きます。



次回からのWebメールへのログインの仕方(外部メール認証)



③スマートフォンをお使いの方はOTPアプリ「DEEPOTP」の登録をします。

まず、ワンタイムパスワードを発行するOTPアプリの「DEEPOTP」をインストールしてください。

iPhoneの場合: **AppStore**から**DEEPOTP**を検索して、インストールしてください。 Androidの場合: **GooglePlay**から**DEEPOTP**を検索して、インストールしてください。



次に以下の手順にて、アプリコード(6桁の数字)とユーザコードの入力画面を表示します。



「ユーザコード」を作成するために、Webメールの多要素認証の設定画面を開きます。(開き方は5ページ参照)



123 🌐 🖞

space

return

唱

 \leftarrow

OTP認証に必要な「アプリコード」を生成します。



最後に、ワンタイムパスワードを要求されますので、OTPアプリで発行し入力します。



次回からのWebメールへのログインの仕方(OTPアプリ認証)



④登録した外部メールアドレスを変更する方法

Webメールの多要素認証の設定画面を開きます。(開き方は5ページ参照)



⑤登録したスマートフォンを変更する方法(機種変更など行った場合)

Webメールの多要素認証の設定画面を開きます。(開き方は5ページ参照)

個人環境	竟の設定	794 P.	20 A				-
基本環境	メール作成	定型文	署名	自動応答	↓ モバイル ↓	冬麦素認証	
使用設2	Ē		●使	用する	○使用しない	>変更	
認証用外部メールアドレス			2000 03	>変更	▶削除	クリック	
OTPアプリ情報			登録》	客み (アプリコ・	-F:	> 削除	

「削除」した後は、

「③スマートフォンをお使いの方はOTPアプリ「DEEPOTP」の登録をします。」 と同じ手順で新たなスマートフォンを登録してください。



OTP認証成功後に再認証する場合、一定時間(現在は14時間)OTP認証は不要になります。 ただし、接続ユーザとIPアドレスが一致しない場合は、OTP認証は行われます。

外部メール認証は、e-mail(hoge@xxx.xx)です。本学メールアドレスやSMSを登録することはできません。

スマートフォン紛失した場合は学外からアクセスできません。アクセスする場合はITヘルプデスクまで連絡ください。

OTPアプリを導入するスマートフォンの時刻設定が正しいことを確認してください。 時刻がずれていると、OTPの同期がとれなくなります。

多要素認証は学外からアクセス時に利用いたしますので、学内ネットワークからの利用時は使用いたしません。

お問合せはこちら ITヘルプデスク E-mail:<u>ithelp@ml.tmd.ac.jp</u>