

<< 家庭教師お申し込みの流れ >>

- ①求人票を記入いただき、学生支援課へメールで送付ください。
本学学生向けのアルバイト情報を載せている
「学生アルバイト情報ネットワーク」へ概要を掲載し、
窓口の閲覧ファイルに綴じ込みます。
- ②学生支援課で求人票を確認し、興味を持った学生が
直接ご家庭へご連絡いたします。
- ③求人条件などについて、学生とあらためて確認しあい、
家庭教師のお仕事ををお願いするかを決めてください。
- ④家庭教師のお仕事ををお願いする学生が決まりましたら、
学生支援課へ求人募集終了の連絡をお願いいたします。

【申し込みの際の注意事項】

★労働契約は、個人間の契約となります。

求人条件で「応相談」などの調整可能な書き方をされた部分は、
必ず、家庭教師のお仕事ををお願いする前に、申し込んだ学生と
確認をおこない、明確にしてから、お仕事を依頼してください。
また、確認をして、お互いの希望に添えない場合は、
家庭教師のお仕事をお願いしない・引き受けないことも
選択肢のひとつです。

お互いに無理やトラブルがないように、
しっかりと話し合ってから、お仕事をお願いしてください。

<< よくあるご質問 >>

Q：応募してくる学生は、どのような方がいますか？

A：医学科	医師を目指している学生が所属しています。学年は6年生までです。
保健衛生学科	看護師、検査技師を目指している学生が所属しています。学年は4年生までです。
歯学科	歯科医師を目指している学生が所属しています。学年は6年生までです。
口腔保健学科	歯科衛生士、歯科技工士を目指している学生が所属しています。学年は4年生までです。

Q：賃金の相場はいくらくらいですか？

A：大学で金額の設定はおこなっておりません。
ご家庭のご事情などにあわせて、金額をご記入ください。
賃金の設定を含めた求人票の内容で、お仕事をお引き受け
したいと思った学生が応募をいたします。

◀ 担当連絡先 ▶

〒113-8510 東京都文京区湯島 1-5-45

東京医科歯科大学

学生支援・保健管理機構事務部学生支援課

E-mail : kousei.adm@ml.tmd.ac.jp