

## 学部生・大学院生向けの登校を控える症状・状況における報告と対応方法

！注意！

- 診療に従事する大学院・大学院研究生は、下記ではなく、病院感染制御部の Web class を回答し、そちらの指示に沿ってください。
- 新型コロナウイルス感染症以外の学校感染症(インフルエンザなど)の診断を受けている場合は、「[学校感染症 初回報告 Forms](#)」の回答を行い、示された内容に沿ってください。
- 日本語で対応できる方は、2.大学への初回報告方法、3.初回報告後の流れに沿って、Forms によって大学へ報告してください。If you are unable to respond in Japanese, please respond using the methods on pages 4-6.

学内での感染拡大予防のため、風邪症状のある方、新型コロナウイルス感染症罹患者は登校を控え、自宅療養にて経過をみてください。

このうち、大学の定める状況の方は原則、「出席停止」として自宅療養していただきます。ただし、必要な連絡や検査受診を怠った場合は、「通常欠席」となりますので、必ず下記フローに沿って対応をしてください。「出席停止」は学内での感染拡大防止を目的としているため、症状が出た時点での速やかな対応が必須です。欠席した日数を保証する制度ではありませんので、事後対応は行いません。

## 1. 大学の定める「登校を控える症状・状況」

1	体温 37.5℃以上があり、咽頭痛(違和感を含む)・咳のどちらかがある
2	周囲に COVID-19 陽性者がいて、自身にも風邪症状(発熱・咽頭痛・咳・倦怠感・鼻汁・頭痛など)がある ※自身の発症 2 日前～自身の発症日の間に、十分な感染対策がなくコロナ陽性者と接触がある場合に限る
3	症状があり、検査にて COVID-19 陽性が判明した
4	無症状だが、定期検査などで検査受けたら COVID-19 陽性が判明した

※上記に当てはまる場合でも、コロナ感染が疑わしくない場合は出席停止とならないことがあります。

※周囲に COVID-19 陽性がいるが、自身は無症状の場合は、無症状の間、通常登校可です(大学への報告は不要)。健康観察に留意し、症状が出た際は登校を控え、下記沿って報告してください。

## 2. 大学への初回報告方法

- 大学の定める「登校を控える症状・状況」に抵触する方は、抵触した時点から 24 時間以内に、「登校を控える状況発生 Forms」を回答して下さい。
- 電話、メールでの報告は受け付けません。
- 規定症状となった当日に登校がなくても、以降 10 日以内に登校予定がある場合は、報告対象です。

[「登校を控える状況発生報告 Forms」](#)

### 2-2. 教員への報告や欠席届などの提出

下記に従い、不明点は所属教務係に確認してください。

教養(1年生)	速やかに担当教務係へ欠席届を提出すること。 ただし、出席停止の場合は提出不要。
---------	--

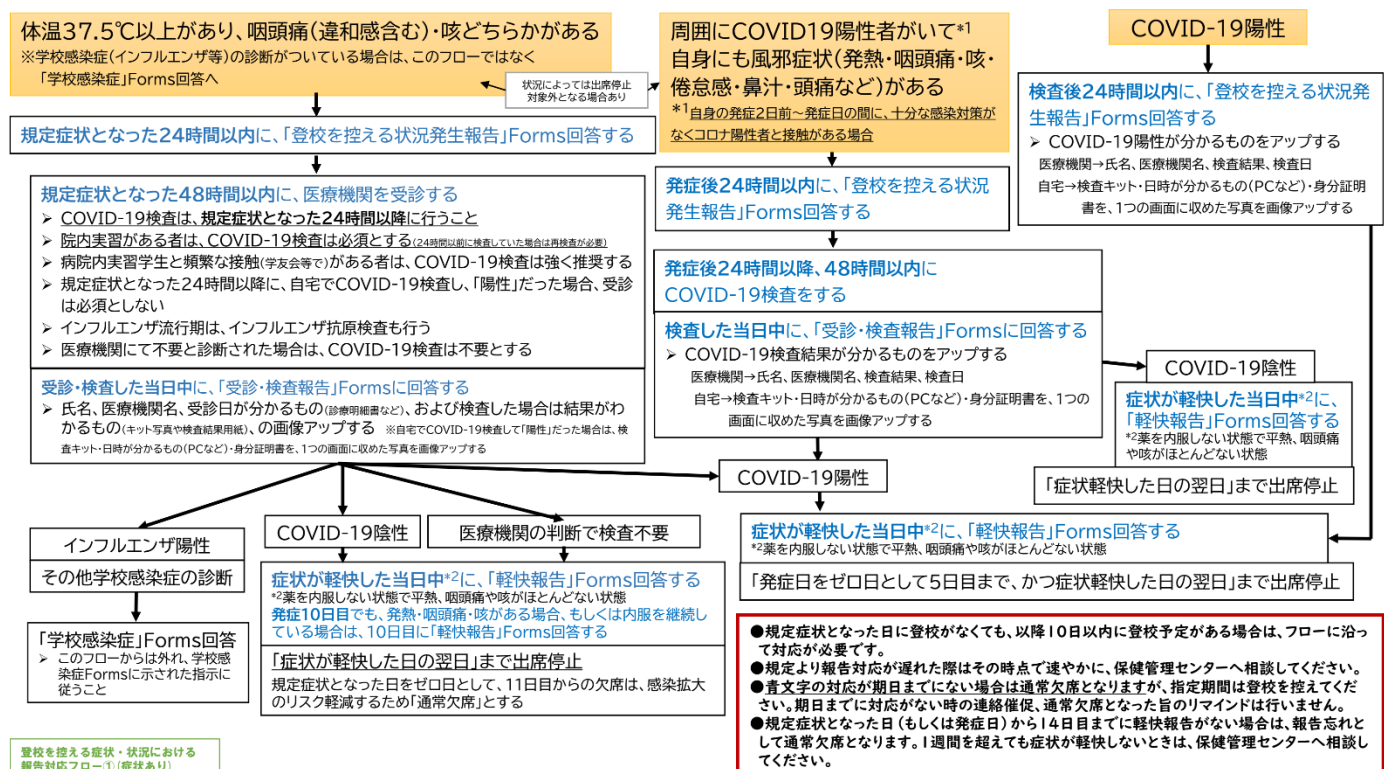
医学科	原則として欠席期間終了から5日以内に、授業欠席届を医学教務係に提出すること。 臨床実習中の学生は、授業欠席届の提出に加え、欠席する当日朝（臨床実習が始まる前）までに、 クリニカルクラークシップ・ディレクターにメール等で体調不良の連絡を入れること。
保健衛生学科	科目責任者、実習先には学生自身が速やかに欠席連絡をすること。 欠席期間が確定後、必要に応じて欠席の事由等に対応する欠席届を担当教務係へ提出すること。
歯学科	科目責任者等には学生自身が速やかに欠席連絡をし、歯学教務係に欠席届を提出すること。
口腔保健学科	科目責任者、実習先には学生自身が速やかに欠席連絡をすること。 欠席期間が確定後、必要に応じて欠席の事由等に対応する欠席届を担当教務係へ提出すること。
大学院生	所属分野長（指導教員）には学生自身が速やかに状況を報告すること。 欠席期間が確定後、必要に応じて欠席の事由等に対応する欠席届を担当教務係へ提出すること。

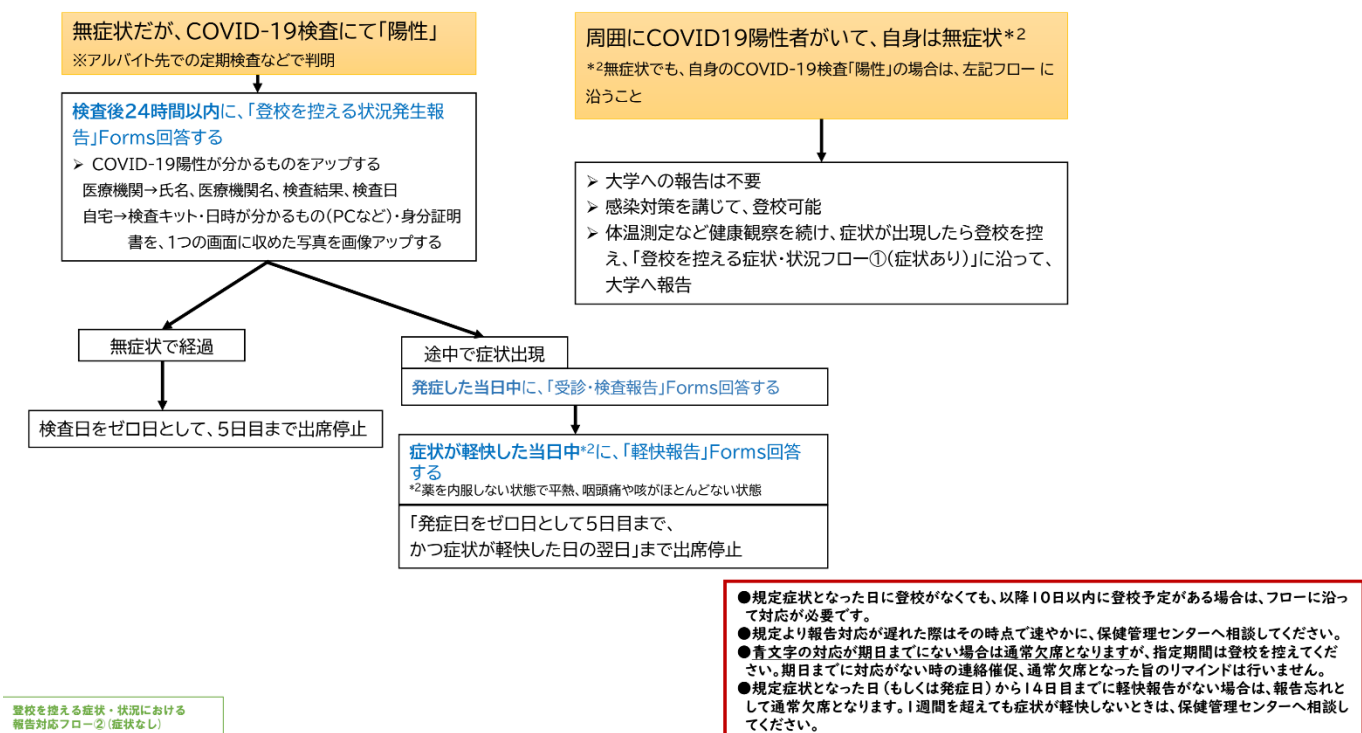
### 3. 受診・検査・症状軽快の報告方法

- フローをよく確認し、初回報告後は、これに沿って対応・報告してください。
- 受診や検査の報告は、根拠書類の画像アップが必須です。検査キットの写真撮影、検査結果票や診療明細書の保管を忘れないようにしてください。書類に不足がある場合、診断書が必要となることがありますので、お気を付けください。
- メール電話での報告は受け付けません。

「受診・検査報告 Forms」

「症状輕快 Forms」





#### 4. 大学の定める「登校を控える症状・状況」による出席停止の取り扱い

- 上記に示された「初回報告」、「受診・検査報告」、「症状軽快報告」について、フローに沿って規定された対応を期日内に行った場合、「出席停止」として取り扱います。
- 規定対応がない、期日内に報告がない場合は、それまでの報告分も含め「通常欠席」となります。**
- 報告遅れ時の催促、通常欠席に変更となった場合の通知は行いません。自身で規定の沿った対応報告ができているか、確認してください。

#### 5. 問い合わせ

内容	問い合わせ先（平日 9:00～17:00）
Forms 不具合	保健管理センター：03-5803-5081
体調相談、医療機関の紹介	保健管理センター：03-5803-5081 国府台キャンパスの方：047-300-7108（9:30～16:15）
授業、試験の振替	教養教務・支援係：k.kyoumu.adm@tmd.ac.jp 医学教務係：gakumu1@ml.tmd.ac.jp 保健衛生教務係：gakumu2.adm@tmd.ac.jp 歯学教務係：s-kyomu.adm@ml.tmd.ac.jp 口腔保健教務係：o-kyomu-adm@ml.tmd.ac.jp 大学院教務第一係：grad01@ml.tmd.ac.jp 大学院教務第二係：grad02@ml.tmd.ac.jp JD・MPH係：jd@ml.tmd.ac.jp

**For graduate students who are not engaged in hospital work <<****How to report and respond to symptoms/situations that prevent you from attending school.**

- If you are a graduate student who is engaged in hospital work, please complete the WebClass form, » IL2400107 感染制御部 2024, for contacting the university hospital's Division of Infection Control and Prevention and follow their instructions.
- When you have cold-like symptoms or have been diagnosed with COVID-19, influenza, or other school-acquired infectious diseases, please rest at home for the specified period in the table under #3 and refrain from coming to the university to avoid the spread of infection on campus.
- If any of the conditions described in the table in #1 below pertain to you, please report to the university Health Administration Center immediately [see #2 for instructions]. By doing so, your absence will be considered a suspension of attendance (excused absence), which will not count toward your total absences.

However, if you forget to notify the university within 24 hours, or if you neglect to take the necessary tests or be examined by a doctor, your absence will be counted as a "regular absence". Please be sure to report to the university by the deadline. When the Health Administration Center receives the email, we will instruct you on the necessary tests/procedures you must follow.

**[1. Symptoms/conditions that require suspension of attendance 1-4]**

1	A temperature of 37.5°C or higher and a sore throat (including throat discomfort) or cough.
2	Close contact with someone who tested positive for COVID-19 and you also have cold-like symptoms (fever, sore throat, cough, fatigue, runny nose, headache, etc.).
3	You are symptomatic (have symptoms) and have tested positive for COVID-19.
4	You are asymptomatic (have no symptoms), but tested positive for COVID-19.

\*If someone around you is positive for COVID-19 but you are asymptomatic, please come to the university as long as you remain asymptomatic (no need to report this). Please monitor your health carefully, and should you develop any symptoms, refrain from coming to the university and report your symptoms to the Health Administration Center.

**[2. How to make an initial report (within 24 hours)**

If you have any of the symptoms/conditions (described in #1) that would prevent you from coming to the university, please report it to the Health Administration Center by email within 24 hours of the onset. Please do not phone the Health Administration Center.

Graduate students should also report to their supervisors.

**◆Health Administration Center◆**

email address: soudan.hsc (put @ here) tmd.ac.jp

**◆ Items to include in the email ◆**

- ① Student number
- ② Name
- ③ Affiliation (department, division, etc.)
- ④ Which of the symptoms/conditions in #1 apply to you?
- ⑤ Since when?
- ⑥ Your current symptoms (temperature, sore throat, cough, etc.)
- ⑦ If you have already taken a COVID-19 or influenza test at home, please let us know the results (attach a photo of the test kit).
- ⑧ If you have already visited a doctor, please attach proof of your visit (photos of receipt, itemized receipt showing tests performed/diagnosis, medication notebook, etc.).

**[3. Period of suspension of attendance (If the Health Administration Center determines that it is impossible to attend school.) ]**

Your temperature is 37.5℃ or higher and you have a sore throat (including throat discomfort) or cough. + The patient was examined by a doctor and was diagnosed as not having a school-acquired infection (COVID-19, influenza, etc. negative).	From the day of onset until the day after symptoms (fever, sore throat, etc.) resolve.
COVID-19 test positive	After 5 days have passed since the onset of symptoms (day after onset is day 1), plus 1 day after symptoms have improved.
Influenza test positive	After 5 days have passed since the onset of symptoms (day after the onset of symptoms is day 1), plus 2 days after the temperature has returned to normal range.

※If you have a fever, sore throat/discomfort, please be sure to consult a doctor or undergo a test for COVID-19 or influenza.

※School infectious Diseases: See Articles 18 & 19, Enforcement Ordinance of School Health and Safety Act.