

平成22年度後期東京医科歯科大学 難治疾患研究所専攻生募集要項

平成22年度後期難治疾患研究所専攻生を下記により募集する。

1. 募集人員及び部門名

部門(分野)名	指導教員	人員	部門(分野)名	指導教員	人員	部門(分野)名	指導教員	人員
先端分子医学研究部門			難治病態研究部門			ゲノム応用医学研究部門		
分子代謝医学	小川佳宏教授	若干名	神経病理学	岡澤 均教授	若干名	分子細胞遺伝	稲澤讓治教授	若干名
分子薬理学	野田政樹教授	〃	病態細胞生物学	清水重臣教授	〃	分子遺伝	三木義男教授	〃
分子細胞生物学	澁谷浩司教授	〃	発生再生生物学	仁科 博史教授	〃	分子疫学	村松正明教授	〃
分子神経科学	*田中光一教授	〃	免疫疾患	*鏑田武志教授	〃	遺伝生化学	北嶋繁孝教授	〃
生体情報薬理学	古川哲史教授	〃	分子病態	木村彰方教授	〃	エピジェネティクス	石野史敏教授	〃
幹細胞制御	田賀哲也教授	〃	幹細胞医学	西村栄美教授	〃	生命情報学	*田中博教授	〃
生体防御学	樗木俊聡教授	〃	フロンティア研究室 (ウイルス治療学)	木村彰方教授	〃	フロンティア研究室 (レドックス応答細胞生物学)	稲澤讓治教授	〃

*印は大学院疾患生命科学研究所教授

平成22年10月1日から平成23年9月30日までの1年とする。ただし、1年を超えて引続き在学しようとする者は、指導教授を経て学長に願出て、その許可を受けること。

3. 出願資格

- (1) 大学を卒業した者
- (2) その他、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

4. 出願期間

平成22年7月30日(金)から平成22年8月6日(金)まで(ただし、祝日・土曜・日曜を除く)

- (1) 願書受付場所 東京医科歯科大学難治疾患研究所事務総務掛
- (2) 受付時間 平日 午前9時から午後4時まで(時間厳守)
- (3) 郵送の場合は書留郵便とし、出願期間内に必着のこと。

※ 私費外国人留学生については、6月末日までに学術国際部学術連携・国際課留学生掛(出願書類も留学生掛へ請求)へ提出すること。

問合せ先: 〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45 東京医科歯科大学学術国際部 国際課 留学生掛Tel.03(5803)4076,4077

5. 出願手続

- (1) 入学志願者は出願書類等を取りそろえ指導教授を経て、難治疾患研究所事務総務掛に提出すること。
 - (2) 出願書類等
 - (ア) 入学願書(本学所定の用紙)
 - (イ) 研究計画書(本学所定の用紙)
 - (ウ) 写真(1枚)(出願前3ヶ月以内に撮影したもので背景のないもの 上半身無帽縦4cm×横3cm 裏面に氏名を記入)
 - (エ) 卒業(見込)証明書
 - (オ) 勤務先がある場合は勤務先所属長の承認証明書(本学所定の用紙)
 - (カ) 検定料納付証明書(入学検定料:9,800円)(本学所定の用紙)
- 入学検定料9,800円は、本学所定の銀行振込用紙(振込依頼書)を使用して、最寄りの銀行の窓口から電信扱いで振込を行うこと。その際、銀行から発行される「東京医科歯科大学 入学検定料 納付証明書」に銀行の収納印があることを確認の上、入学願書の所定欄に貼付すること。なお、手数料は振込人負担のこと。

※ 一旦受理した出願書類及び入学検定料はいかなる理由があっても返還しない。

6. 合格発表

平成22年9月3日(金)午前10時、難治疾患研究所事務総務掛に掲示する。

7. 入学手続

- (1) 期間 平成22年9月3日(金)から平成22年9月10日(金)まで(ただし、祝日・土曜・日曜を除く)
 - (2) 時間 平日午前10時から午後4時まで(時間厳守)
 - (3) 場所 東京医科歯科大学難治疾患研究所事務総務掛
 - (4) 入学手続の際に必要なもの
 - (ア) 誓約書(本学所定の用紙・合格者に配布)
 - (イ) 保証書(本学所定の用紙・合格者に配布)
 - (ウ) 学生証発行申請書(本学所定の用紙・合格者に配布)
 - (エ) 卒業証明書(出願時に卒業見込の者のみ、卒業後直ちに提出すること)
 - (オ) 入学料 84,600円(本学所定の用紙) 後期分授業料 178,200円 合計 262,800円
 - (カ) 写真(2枚)(3ヶ月以内に撮影したもので背景のないもの 上半身無帽縦4cm×横3cm 裏面に氏名を記入)
- ※ 期間内に手続をしない場合には、入学を許可しないことがある。
 ※ 入学料・授業料の改定が行われた場合は改定時から新料金が適用される。
 ※ 入学料は本学所定の銀行振込用紙(振込依頼書)を使用して、最寄りの銀行の窓口から電信扱いで振込を行うこと。その際、銀行から発行される「東京医科歯科大学 入学料 納付証明書」に銀行の収納印があることを確認の上、入学手続き書類と一緒に提出すること。なお、手数料は振込人負担のこと。

※ 入学後の授業料の納入方法は、本学では預金口座から自動引落しにより行う。(入学手続きの際に詳細を通知する)

※ 入学料及び授業料の納付に関する照会は、財務部資金課収入管理掛(03-5803-5048)あてに行うこと。

8. その他

入学に関する照会及び願書関係用紙の請求は難治疾患研究所事務総務掛あてとし、郵送を希望する場合は必ず返信用封筒(あて名明記・切手140円貼付)を同封すること。

平成22年6月

東京医科歯科大学難治疾患研究所

〒101-0062東京都千代田区神田駿河台2丁目3番10号
Tel.03(5280)8052