

(氏名)

Email (ファイル受信可能なもの):

- ・提出書類について、下記表によりチェック（✓）してください。不備・不足があると、公平な審査に支障があるので、十分に確認してください。
- ・マイナンバー（個人番号）の記載があるものは受け取ることができませんので、マイナンバー（個人番号）の記載がないことを確認してください。
- ・チェック順に書類を封筒に入れてください。以下の提出書類以外の書類は、封筒に入れないでください。

チェック	提出書類
	①提出書類 チェックリスト（本紙）
	②第一種・第二種奨学金 確認書兼同意書 （「提出用」のみ大学事務局に提出。要原本〔コピー不可〕・要押印 「本人控」は申請者が保管。大学事務局に提出しないでください。）
	《以下は該当する場合のみ》
	所得に関する書類
	特別控除に関する書類 <input type="checkbox"/> 在学証明書（兄弟等に高校生以上の就学者がいる場合） <input type="checkbox"/> 戸籍謄本（母子・父子世帯の場合） <input type="checkbox"/> その他 （ ） の場合）
	入学時特別増額貸与奨学金に関する書類 （第一種：３点 第二種：４点） <u>（入学時特別増額貸与（有利子）を希望する者のみ提出する。）</u> 令和２年（２０２０年）１０月入学の秋季入学者は可能。 令和２年（２０２０年）４月入学者は対象外。
有・無	貸与奨学金の申請の有無 （現在、貸与奨学金を <input type="checkbox"/> 受給している・ <input type="checkbox"/> していない）