

## 日本学生支援機構(JASSO)第二種奨学金(2020 年度・大学院学生)の二次募集について

このことについて、申込みを希望する者は下記の要領により手続きをとってください。申込みにあたっては、同封の「奨学金を希望する皆さんへ」「スカラネット入力用紙」等を熟読のうえ(<http://www.jasso.go.jp/>)、下記の所定の期日により手続きをとってください。

「とりあえず」申し込むのではなく、十分に検討のうえ申し込みをしてください。

※外国人留学生は対象外です。(日本国籍の者、法定特別永住者、永住者等又は永住の意思が認められる定住者が対象です)

※申請時及び採用時に休学中あるいは留年中の者は申請できません。

※今回の募集は、第二種奨学金(利子有)のみです。第一種奨学金(利子なし)の募集はありませんのでご注意ください。

申請様式等:

以下のホームページから関係書類を入手してください。

<http://www.tmd.ac.jp/campuslife/scholarship/JASSO/JASSO.html>

ページ中ごろの「各種届出様式」の項目の中に当該奨学金の「申請関係書類 2020 年度」がありますので、該当するものをダウンロードして使用してください。

### 1. 書類提出(受付)

提出期限: 2020年10月23日(金)14時(期限厳守)

(〒113-0034 東京都文京区湯島 1-5-45 東京医科歯科大学 5号館3階 学生支援事務室学生支援総括係)

郵便(特定記録、簡易書留等、追跡番号があるもの)で提出してください。封筒のおもてに「大学院 JASSO 奨学金申請書類在中」と朱書してください。当係窓口への直接の提出はご遠慮願います。

10月23日の消印有効。提出期限を超過したものは一切受理しません。

採択結果が出た後、JASSO から大学に送られてくる書類を申請者に送付しますので、申請結果送付用の角2封筒[(33cm×24cm)に切手(特定記録速達郵便590円分)を貼り、郵送先住所、申請者氏名、郵便番号を記載)]も必ず同封してください。

提出書類は、別添の「日本学生支援機構貸与奨学金(大学院) 提出書類一覧表チェックリスト」を確認してください。

当係宛に書類を提出(郵送)した旨の連絡のメールを当係[[application\\_ssu@ml.tmd.ac.jp](mailto:application_ssu@ml.tmd.ac.jp)]にいただいた後、係から手続きに必要な情報(パスワード等)をお知らせします。必要書類を当事務室に提出し、スカラネットパーソナル(インターネット)による奨学金申込(パソコン入力)を行って、申請完了となります。

### 2. インターネット(スカラネット)による手続き

アクセス期間: 2020 年 10 月 23 日(金)まで(※25 時~8 時の間はアクセスできません)

申込エラーの防止や入力時間短縮のため、必ず事前に「スカラネット入力準備用紙」にて入力内容を準備してください。入力時間がかかりすぎるとタイムアウトとなり、最初から入力しなければならなくなります。また、締切

間際はアクセスが集中し、エラーが発生する場合がありますので、ユーザーID とパスワードを受け取ったら必ずその日中に入力を行なってください。パソコンでの手続きが完了した際に受付番号が表示されますので、必ずメモしてください。その後の手続きで必要になります。

手続きで不明な点がありましたら、以下に電話して質問してください。

奨学金相談センター

電話:0570-666-301(ナビダイヤル)

海外からの電話、一部携帯電話、一部IP電話からは 03-6743-6100

月曜～金曜:9 時 00 分～20 時 00 分(土日祝日・年末年始を除く)

### 3. 提出書類

「奨学金を希望する皆さんへ」を参照してください。また、提出書類一覧は別紙も参照してください。

本奨学金は、学生本人に対して貸与されるものです。諸手続きや照会については、学生本人がおこなってください。

**提出書類にマイナンバー(個人番号)が含まれるものは受け取ることができません。マイナンバー(個人番号)の記載のないものを提出してください。**

#### ○はじめに

JASSO 奨学金は、経済的理由により修学に困難がある優れた学生に対し、**貸与**される奨学金です。自覚を持って勉学に励むようにしてください。

この奨学金は一種二種ともに**必ず返還しなければなりません**。返還金は、後輩の奨学金として直ちに活用される仕組みになっており、皆さんが受け取る奨学金も先輩の返還金が原資となっています。奨学金制度は一人ひとりが奨学生としての責任を果たすことによりはじめて成り立つ制度です。この奨学金制度の仕組みを理解し、自覚と責任を持って約束どおり必ず返還してください。

申込みにあたって、将来の返還(返済)金額を再度確認しておいてください。具体的な金額は、JASSO ホームページ「返還シミュレーション」 <http://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/> )で確認できます。

※「指導教員推薦所見(大学院)」は、提出不要です。

#### ②(第一種・第二種)確認書兼同意書

・記入する際は記入例を参照し、誤記・記入漏れの無いように注意してください。また、楷書で丁寧に記入してください。(必ず各自が自署してください。)

・**「本人控」は当係に提出せず、申請者自身が保存してください。**

#### ④住民票

・世帯全員のもの(写し可、2020 年 9 月 1 日以降に発行したもの)

⑤ **所得に関する書類**(提出前に必ず「スカラネット入力用紙」に書き写しておくこと)

**○給与所得者の場合**

下記、いずれかの証明書類を添付してください

① 2019 年分の源泉徴収票のコピー

② 2019 年分の確定申告書(控)。税務署の受付印のあるもののコピー

③ 年金受給者(老齢・遺族・母子・障害等)の場合:年金支払通知書(コピー)等、受給年額を証明できるもの

④ 失業中の世帯の場合:失業給付金受給者は、職業安定所が発行する雇用保険受給資格者証(コピー)

⑤ 生活保護受給中の世帯の場合

社会福祉事務所が発行する生活保護受給証等(受領者氏名・受給額が確認できるもの)

⑥ 父又は母に収入がない場合:収入がないことの証明書(所得金額0円の記載のある「非課税証明書」等)

⑥ **本人(配偶者を含む)の収入計算書**

その他:**特別控除に関する書類**(該当する場合のみ提出)

① 兄弟等に就学者(高校生以上)がいる場合:在学校の発行する在学証明書

② 母子・父子世帯の場合:戸籍謄本等 証明できる書類

③ 障害のある人がある世帯の場合:障害者手帳等のコピー

④ 主たる家計支持者が別居している世帯の場合(単身赴任等)

:1 年分の住居費、光熱水料費の支払いを証明できるもの、領収書等のコピー

⑤ 長期療養者のいる世帯の場合

・申込み時現在、6ヶ月以上にわたり療養中の人または療養を必要と認められる人が対象

・実際に負担する金額について、医師、看護人(派出紹介所)、薬局等の明細書・領収書

⑥ 火災及び風水害等の災害を受けた世帯の場合

・過去 1 年間(申込み時の前年から申込み時まで)に被害を受け、困窮している場合

・市区町村長発行の被災(り災)証明書。

**入学時特別増額貸与奨学金に関する書類**

令和 2 年(2020 年)10 月入学の秋季入学者は、入学時特別増額貸与奨学金の申込みが可能です。

入学年月と貸与始期が一致しないと入学時特別増額貸与奨学金を受けることができません。

令和 2 年(2020 年)4 月入学者は入学時特別増額貸与奨学金の対象外です。

・**入学時特別増額貸与(有利子)を希望する者は、下記の必要書類を用意してください。**

A.「日本政策金融公庫の『国の教育ローン』を利用できなかったことについて(申告)」

B.日本政策金融公庫の「国の教育ローン借入申込書(お客さま控え)」のコピー

C.融資できない旨を記載した公庫発行の通知文のコピー

D.「入学時特別増額貸与奨学金の追加採用による貸与総額増額願」(第二種申請者のみ)

入学時特別増額貸与・・・日本政策金融公庫(旧:国民生活金融公庫)の国の教育ローンを利用できなかった者を対象に創設された制度です。有利子分として、初回振込み時に振り込まれ、増額貸与による所定の利率が適用されます(通常よりも高い金利です)。第一種に採用の場合は、初回振込み後すぐに増額貸与(有利子分)の返還誓約書(人的保証選択の場合は保証人も選任)を提出しなければなりませんので、希望する場合は、ご注意ください。

入学時特別増額貸与を希望する場合は、事前(受付時)に大学の担当窓口までご連絡ください。事前の連絡が無く、インターネットでの申込(登録)時に入学時特別増額貸与を希望した場合は無効とします。

※一旦、「JASSO 機関保証制度」の手続きを完了すると、後で「人的保証」に変更することは、本制度のシステム上出来ないのので、十分検討の上、手続きを行ってください。

#### 4. 採用結果について

各申請者が登録した銀行口座への奨学金振込を確認します。(初回振込予定:2020年12月11日)

JASSO から申請結果の通知文書が大学に到着した後、誓約書等関係書類を申請者に郵送します。(12月中旬以降の予定)採用となった場合は、返還誓約書等を大学経由で JASSO に提出する必要があります。提出しない場合は、当該奨学生の資格が剥奪されます。

※下記サイトにて制度の概要を必ず確認してから申請を行ってください。

○第二種奨学金(貸与・利子が付くタイプ) <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/seido/type/2shu.html>

○本学「JASSO 奨学金」ホームページ <http://www.tmd.ac.jp/campuslife/scholarship/JASSO/JASSO.html>

本件に係る質問は、必ずメールにてお願いします。

学籍番号、所属(研究科、分野)、課程(博士課程/修士課程)、氏名をメール本文に記載して、メールタイトルは「学籍番号\_氏名\_JASSO 第二種奨学金問合せ\_大学院」としてください。

【問い合わせ】 学生支援事務室学生支援総括係 Tel: 03-5803-5078; Email: [application\\_ssu@ml.tmd.ac.jp](mailto:application_ssu@ml.tmd.ac.jp)