

## 給与明細の閲覧方法（パソコンから）

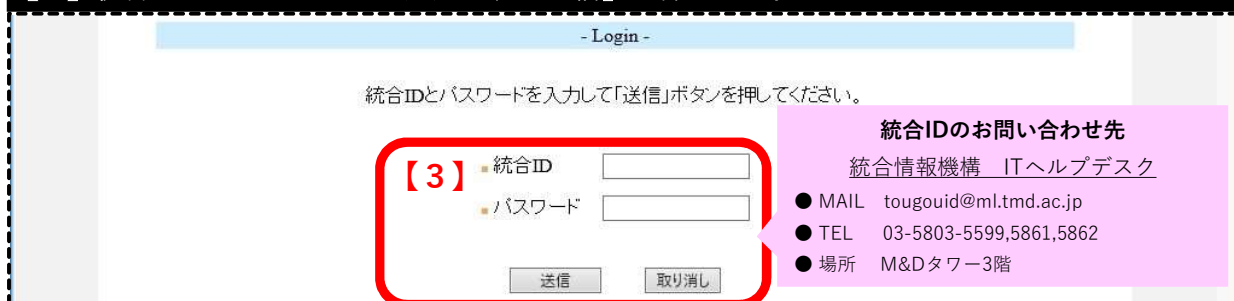
【1】大学HP（<http://www.tmd.ac.jp/>）を開き、下にスクロールします。



【2】画面の右側にある「学外からログイン」または「学内からログイン」を選択します。



【3】統合IDとパスワードを入力し、「送信」を押します。



【4】画面の左側にある「リンク集」から「人事WEBシステム」を選択します。



【5】人事WEBシステムを開き、下にスクロールします。



【6】リストから「給与明細」を選択すると、明細を閲覧できます。



## 給与明細の閲覧方法（スマートフォンから）

【1】下記QRコードを読み取ります。

【1】



【2】統合IDとパスワードを入力し、「送信」を押します。

- Login -

統合IDとパスワードを入力して「送信」ボタンを押してください。

【2】

統合ID

パスワード

送信 取り消し

統合IDのお問い合わせ先  
統合情報機構 ITヘルプデスク

- MAIL [tougoid@ml.tmd.ac.jp](mailto:tougoid@ml.tmd.ac.jp)
- TEL 03-5803-5599,5861,5862
- 場所 M&Dタワー3階

【3】人事WEBシステムを開き、下にスクロールします。

国公立大学法人 東京医科歯科大学

文字サイズ 小 中 大 ログアウト

社員番号:

Service Menu

書類情報

お知らせ

【3】  
下にスクロール

【4】リストから「給与明細」を選択すると、明細を閲覧できます。

給与情報照会

給与明細 【4】

源泉徴収票照会

BtoEサービス

事業所人事担当者用メニュー

事業所人事担当者用社員検索