

兼業システム導入説明会

平成30年2月6日

総務部人事課副課長 荒川

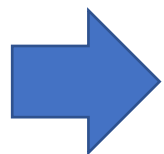
これまでの兼業システム導入に関するご案内

平成29年3月6日 「利益相反マネジメントに関する説明会」
(平成29年3月9日) 兼業web申告システムについて

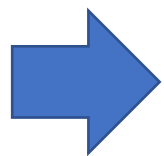
平成29年5月17日 「教員個人評価」に関する説明会
(平成29年5月23日) 兼業システムの構築について情報提供

(目的・特徴)

①教員の負担軽減、利便性向上



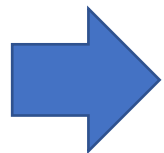
兼業依頼者からのWEB申込



報告兼業も「随時」システムに入力可能（申請か報告かの判断が不要）



入力代行者の指名が可能



自身の兼業情報管理が容易

(目的・特徴)

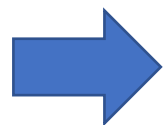
②事務担当者の負担軽減

➡ **人事課担当者に一極集中している
兼業申請・報告処理を簡便化**

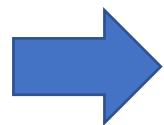
➡ **兼業許可の迅速化にも資する**

(目的・特徴)

③ COI、大学IRとの連携



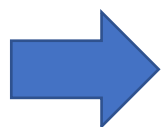
**利益相反審査の簡便化
(両システムでのデータ交換機能)**



大学IRとの連携機能 (教員の委員会活動の情報を自動取込み)

(目的・特徴)

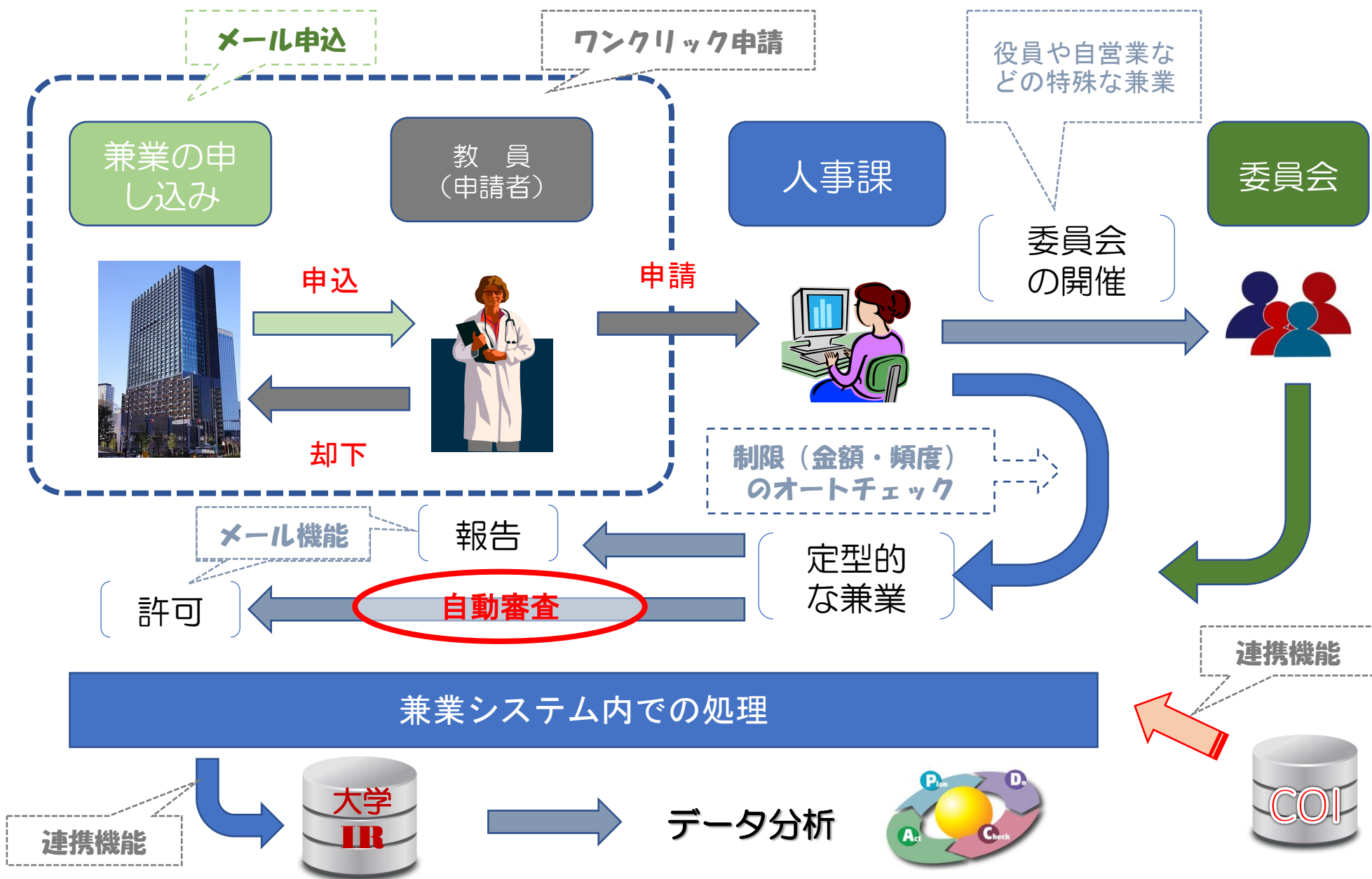
④透明性ガイドラインへの対応



**社会の要請に応えるために、
適切にシステムから兼業情
報の統計処理を行う**

申請⇒許可までのフロー

TMDU



①ログイン画面

ログイン

統合ID	
パスワード	

ログイン

統合IDとパスワードを入力

②個人専用の画面

メインメニュー

ユーザー情報

氏名	坂本 龍馬	所属	医学部	職名	教授
メールアドレス	sakamoto@bvits.com				

登録・変更

上記の氏名・所属・職名に間違いがある方は、
研究・産学連携推進機構事務局 研究協力係 [REDACTED] までご連絡のほどお願いいたします。

申請者用メニュー

今年度兼業総額
今年度の兼業総額は 確定1,560,000円 (暫定0円) です。

新規申請 →
兼業依頼引受 →
代行者設定 →
兼業の検索 →
利用ガイド →

申請中兼業一覧
☐ 取下げた兼業も表示

兼業番号	兼業名	表示
未採番	△△△病院 (XXXXXXXXXX)	表示

実施中兼業一覧

兼業番号	兼業名	表示
2016-001	〇〇〇製薬株式会社 (〇×△療法に関する講演会)	表示

共通メニュー
メールログ →

兼業総額の表示

兼業申請する機能

申請中兼業のステータス管理

兼業申請 手順（パターン1）



依頼者（企業等）

依頼書を作成

【依頼者用WEBページ】

① 専用ページから作成

東京医科大学 兼業審査申請システム

兼業依頼申請内容確認画面

以下の内容で申請書ファイルを作成します。

作成日	2017年03月01日
所在地等	郵便番号：220-0000 所在地：神奈川県横浜市西区みなとみらい 市町村：横浜市西区みなとみらい 施設：〒220-0000 施設種別：医療法人等 施設名：△△△病院 代表者：豊田 秀吉
業務の種類	才 国の審議会等の委員等の業務
1 機関の種類	国 委員会：委員会以外
2 兼業依頼機関	氏名： 氏名 職名： 職名 E-mail： E-mail
3 依頼する関係者等の機関内	役職名： 非常勤医師 機関内番号：XXXXXXXXXX
4 依頼する期間	許可日：2018年03月30日
5 従事時間等	○当直又は夜勤の業務 従事する週と曜日が確定している 毎月 ○第1 〇第2 〇第3 〇第4 〇第5 〇月 〇日 〇時 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 9時 〇分 から 13時 〇分 まで うち休憩 30分を含む
6 勤務地	■所在地と同一
7 報酬	50000円（源泉徴収） （日） 年間報酬予想額：1300000円
8 交通費、宿泊代	交通費（有） 宿泊代（有）
※ 担当者	支社：本部 部署：総務課 氏名： 氏名 姓： 田中 名： 信玄 TEL： 045-xxxx-xxxx E-mail： xxxx@xxxx.co.jp

承認書の郵送

③ 添付しメール送信



② 依頼書をDL



依頼書

このファイルは、学内の兼業システムでのみ開くことができます



申請者（兼業をする職員）

依頼書の取込／提出

【申請者用 個人専用ページ】

④ 兼業依頼引受

申請者用メニュー

今年度兼業総額
今年度の兼業総額は 確定1,560,000円（暫定0円）です。

新規申請
兼業依頼引受
代行者設定
兼業の検索
利用ガイド

申請中兼業一覧
☐ 取下げた兼業も表示

兼業番号	兼業名	表示
未採番	△△△病院 (XXXXXXXXXX)	表示

実施中兼業一覧

兼業番号	兼業名	表示
2016-001	〇〇〇製薬株式会社 (〇〇〇療法に関する講義会)	表示

⑤ 依頼書を取込

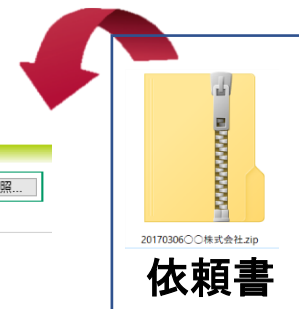
兼業依頼引受

Excelデータ読み込み

⑥ 内容を確認「申請」

作成日	2017年03月01日
所在地等	郵便番号：220-0000 所在地：神奈川県横浜市西区みなとみらい 市町村：横浜市西区みなとみらい 施設：〒220-0000 施設種別：医療法人等 施設名：△△△病院 代表者：豊田 秀吉
業務の種類	才 国の審議会等の委員等の業務
1 機関の種類	国 委員会：委員会以外
承認者（教育研究分野長）	氏名 所部 職名 山内 容策 医学部 教授 通称
2 兼業依頼機関	氏名 所部 職名 坂本 龍馬 医学部 教授 通称
5 従事時間等	○当直又は夜勤の兼業 従事する週と曜日が確定している 毎月 ○第1 〇第2 〇第3 〇第4 〇第5 〇月 〇日 〇時 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 〇分 9時 〇分 から 13時 〇分 まで うち休憩 30分を含む
6 勤務地	■所在地と同一
7 報酬	50000円（源泉徴収） （日） 年間報酬予想額：1300000円
8 交通費、宿泊代	交通費（有） 宿泊代（有）
※ 担当者	支社：本部 部署：総務課 氏名： 氏名 姓： 田中 名： 信玄 TEL： 045-xxxx-xxxx E-mail： xxxx@xxxx.co.jp
承認書の郵送	☐ 別途様式にて依頼者へ承認書の郵送を希望される場合はチェックしてください。

引き受け可否： ☐ 可 ☐ 不可



依頼書



大学案内

入学案内

学生生活

学部・大学院

研究所・図書館等

附属病院

研究・産学連携

国際交流

1st Big Data Machine Learning in Healthcare in Japan @ TMDU

TMDU-JSICM-NUS-ANZICS-MIT C

企業・研究機関の方

2018

Start

受験生の方 ▶ 在学生の方 ▶ 卒業生の方 ▶ **企業・研究機関の方** ▶ 医学部附属病院をご利用の方 ▶ 歯学部附属病院をご利用の方 ▶ 一般の方

お知らせ

お知らせ一覧はこちら



- 2018.01.26 **入試情報** [平成30年度 一般入試志願状況【1/26\(金\)17時現在】](#)
- 2018.01.26 **プレスリリース** [「ポリユビキチン鎖形成の可視化に世界で初めて成功」【大島茂 医学部内講師】](#)
- 2018.01.25 **入試情報** [平成31年度 大学院保健衛生学研究科5年一貫制博士課程\(看護先進科学専攻\)3年次編入学試験の導入について](#)
- 2018.01.25 **News** [東京医科歯科大学ラテンアメリカ共同研究拠点\(チリ拠点\)「Newsletter No.28」を配信しました](#)

Web出願

こちらからサイトへ

平成30年度
大学院医歯学総合研究科
の改組について

学部入試の変更

大学案内

入学案内

学生生活

学部・大学院

研究所・図書館等

附属病院

研究・産学連携

国際交流

■ 受験生の方

■ 在学生の方

■ 卒業生の方

■ 企業・研究機関の方

■ 医学部附属病院をご利用の方

■ 歯学部附属病院をご利用の方

■ 一般の方

[ホーム](#) > 企業・研究機関の方へ

全画面プリント

本文プリント

企業・研究機関の方へ

Contents menu

企業・研究機関の方へ

■ 研究情報サイト

■ 大学案内

■ 研究情報データベース

■ 兼業申請

■ 兼業を依頼される方へ

■ 「企業活動と医療機関等の透明性ガイドライン」に基づく情報公開への対応

■ 学部・大学院

■ 研究所・図書館等

■ 学生生活

お知らせ一覧へ



兼業を依頼される方へ

形成の可視化に世界で初めて成功【大島茂 医学部内講師】

2018.01.25

プレスリリース

「インターフェロンは炎症性腸疾患の原因となるマクロファージを誘導する」【橋木俊聡 教授】

2018.01.12

プレスリリース

「ラミニンE8を用いたヒト骨格筋サテライト細胞未分化維持培養法」【赤澤智宏 教授】

研究情報サイト

世界を先導する
リサーチ・ユニバーシティへ本学は、文部科学省による平成26年度「研究大学強化促進事業」の
支援対象機関に選定され、全学体制による研究推進、研究成果の
社会貢献による 社会貢献を目的とした事業を推進しています。

研究情報サイトについてご案内します。

大学案内



大学案内

入学案内

学生生活

学部・大学院

研究所・図書館等

附属病院

研究・産学連携

国際交流

■ 受験生の方

■ 在学生の方

■ 卒業生の方

■ 企業・研究機関の方

■ 医学部附属病院をご利用の方

■ 歯学部附属病院をご利用の方

■ 一般の方

[ホーム](#) > [企業・研究機関の方へ](#) > 兼業を依頼される方へ

全画面プリント

本文プリント

企業・研究機関の方へ

Contents menu

■ 研究情報サイト

■ 大学案内

■ 研究情報データベース

■ 兼業申請

▼ 兼業を依頼される方へ

■ 「企業活動と医療機関等の透明性ガイドライン」に基づく情報公開への対応

■ 学部・大学院

■ 研究所・図書館等

■ 学生生活

■ 附属病院

■ 国際交流

兼業を依頼される方へ

本学の教職員は、**非常勤職員を除き**、学長の許可を受けた場合でなければ、職務以外の他の職を兼ね、職務以外の他の事業若しくは事務に従事することができません。

ページの目次

▼ 兼業システムURL

▼ 手続き

兼業システムURL（兼業依頼用）

兼業システム

兼業システムURL（兼業依頼用）

<https://web-ura.tmd.ac.jp/partcorp/Common/>

※操作方法につきましては、上記URLの「利用者ガイド」をご参照下さい。

※注意：平成30年度分の兼業依頼から依頼手続きの方法が変更となります。

詳細は「手続き」の項目をご覧ください。

▶ 大学案内

▶ 研究情報データベース

▼ 兼業申請

▶ ア 営利企業の役員の兼業

▶ イ 営利企業の役員以外の兼業

▶ ウ 自営兼業（不動産の賃貸等）

▶ エ 非常勤講師等又は非常勤医師等の兼業

▶ オ 国の審議会等の委員等の兼業

▶ カ 地方公共団体等の審議会等の委員等（学会等の役員等を含む）の兼業

▶ キ その他営利企業以外の団体の兼業

▶ ク 無報酬兼業

▶ ケ 短期間の兼業

▶ 兼業を依頼される方へ

▶ 「企業活動と医療機関等の透明性ガイドライン」に基づく情報

ページの目次

▼ [兼業システム](#)

▼ [その他の取扱い](#)

▼ [兼業の種類と手続き](#)

▼ [関係規則](#)

▼ [兼業の制限について](#)

▼ [連絡先・提出先](#)

教職員は、学長の許可を受けた場合でなければ、職務以外の他の職を兼ね、職務以外の他の事業若しくは事務に従事し、又は自ら営利企業を営んではなりません。

常勤の教職員（年俸制の特定有期雇用職員を含む）が兼業を行う場合は、事前に許可を受けなければなりません。許可を受けた場合でも、原則として、**所定労働時間外（年休を取得した場合を含む。）**に限り、従事することができます。

非常勤職員については許可を受ける必要はありませんが、服務規律の観点から、所定労働時間中はもちろん、兼業に従事することにより本学の信用を失墜させる業務などに従事することはできません。（ただし、公共性の高い才及び力の兼業に限り、事前に手続きを行うことで所定労働時間中に従事することができる場合があります。その場合の手続き等については、連絡先へお問い合わせください。）

 [兼業が許可される趣旨について](#)

兼業システム

兼業システムURL（学内者向け申請用）

※平成30年2月1日よりオープン予定

<https://ap-ura.tmd.ac.jp/part/XXXXXXXXX>

※平成30年度分の兼業から申請手続きの方法が兼業システムより行うこととなりました。

兼業システムの操作方法等につきましては、上記URLログイン後に表示される「利用ガイド」をご参照ください。

※兼業システムの使用には、「統合ID及びパスワード」が必要となります。

※本学採用予定前の教職員が兼業システムを利用する場合には、仮IDの発行申請を行ってください。

兼業システムURL（教職員用）



【申請者用 個人専用画面】

②質問事項に回答

兼業従事内容判別フロー

☐ YES

☐ NO

辰

10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

国の審議会等の委員等の兼業か？

☐ YES

☐ NO

15

5

11

1

兼業従事内容判別フロー

判別が完了しました。

手続き	手続き必要 (届出)
-----	---------------

兼業依頼申請

種類	才国の審議会等の委員等の兼業
----	----------------

[直前の質問に戻る](#)

兼業内容を入力

入力後「申請」で、提出

④兼業内容を入力し申請を選択

新規申請	
手続き種類 ○ 国の語学会等の委員等の募集	
申請基本情報	
作成日	依頼を受けた機関の依頼日を記入願います。 年 月 日
所在地等	依頼を受けた機関の所在地、名称、代表者職名及び氏名を記入願います。 郵便番号： _____ - _____ 〒 _____ 所在地 都道府県： _____ 市区町村： _____ 番地・建物名等： _____ 機関種別： _____ 機関名： _____
	☐ 機関名は正式名称で入力してください。 また、以下の文字は使用できません。 ・半角カタカナ(ワ)は.. ・全角アルファベット(AとBとC...) ・全角数字(0 1 2 ...) ・空白 ・各種記号(! < > ...)
	代表者： _____
機関の種類	☒ 国 委員会： ○ 政府(省庁)が所轄する委員会 ○ 公的機関（地方自治体、公益財団等）が所轄する委員会 ○ 他大学の委員会 ○ 学術団体の委員会 ○ 委員会以外
報酬	報酬の金額を記入し、() 内の該当する形態を選択してください。 なお、交通費、宿泊代を実費支給（日当含む）のみの場合は、 新報経費としませんので、提出の必要はありません。 円（源泉徴収） () ○月○日○時間○回○その他 設計報酬：円 当日又は最遅の集票満期(月)：回 就業時間(時)：平日 休日 W1 分 W2 分 W3 分 W4 分 計算
交通費、宿泊代	交通費、宿泊代の支給額等について、該当するものを選択してください。 定額の支給及び日当を支給する場合は、「その他」に支給額を記載願います。 交通費 () 無○実費○その他 宿泊代 () 無○実費○その他
担当者	本学から当該事業の内容等について電話させていただいた場合がありますので、 当該事業の内容がわかる事務へ担当者の所属、氏名、TEL、E-mailを記入願います。 所属 支社： _____ 部署： _____ 姓： _____ 名： _____ TEL： _____ E-mail： _____
承諾書の郵送	☐ 別途様式にて依頼書へ承諾書の郵送を希望される場合はチェックしてください。
一時保存 申請 キャンセル	

代行者の設定

(兼業をする教職員)



代行者として設定



代行者設定

所属	医学部
職名	教授
氏名	坂本 龍馬
代行者	追加

書込み キャンセル



担当者選択

氏名 (部分一致)	
所属 (部分一致)	
職名 (部分一致)	

↓↓↓絞り込み↓↓↓
最大100件のみ表示します。

山内 容堂 (医学部/教授)
吉田 東洋 (医学部/教授)
西郷 隆盛 (医学部/教授)
大久保 利通 (医学部/教授)
沖田 総司 (医学部/教授)
近藤 真 (医学部/教授)
土方 歳三 (医学部/教授)
斎藤 一 (医学部/教授)
千葉 佐那 (医学部/教授)
トーマス グラバー (医学部/教授)
檜崎 龍 (医学部/准教授)
岩崎 弥太郎 (医学部/准教授)
武市 半平太 (医学部/准教授)

↑
↓

※CTRLキーで複数選択可

OK キャンセル



代行者設定

所属	医学部										
職名	教授										
氏名	坂本 龍馬										
代行者	<table border="1"><thead><tr><th>氏名</th><th>所属</th><th>職名</th><th>削除</th></tr></thead><tbody><tr><td>勝 麟太郎</td><td>医学部</td><td>教授</td><td>削除</td></tr></tbody></table>	氏名	所属	職名	削除	勝 麟太郎	医学部	教授	削除	追加	
氏名	所属	職名	削除								
勝 麟太郎	医学部	教授	削除								

書込み キャンセル

代行入力機能



代行者



(兼業をする職員)

【代行者の画面】

メインメニュー

ユーザー情報

氏名	勝 駿太郎	所属	医学部	職名	教授
メールアドレス	katu@bvits.com				

登録・変更

上記の氏名・所属・職名に間違いがある方は、研究・産学連携推進機構事務部 研究協力係 [redacted] までご連絡のほどお願いいたします。

代行者用メニュー

氏名	所属	職名	代行ログイン
坂本 龍馬	医学部	教授	代行ログイン

申請者用メニュー

今年度兼業総額

今年度の兼業総額は 確定1,560,000円 (暫定0円) です。

新規申請
兼業依頼引受
代行者設定
兼業の検索
利用ガイド

申請中兼業一覧

☐ 取下げた兼業も表示

兼業番号	兼業名	表示
未採番	△△△病院 (XXXXXXXXXX)	表示

実施中兼業一覧

兼業番号	兼業名	表示
2016-001	〇〇〇製薬株式会社 (〇×△療法に関する講演会)	表示

共通メニュー

メールログ

勝 駿太郎さん ログアウト

【代行ログイン画面 (〇〇先生の画面)】

メインメニュー

ユーザー情報

氏名	坂本 龍馬	所属	医学部	職名	教授
メールアドレス	sakamoto@bvits.com				

登録・変更

上記の氏名・所属・職名に間違いがある方は、研究・産学連携推進機構事務部 研究協力係 [redacted] までご連絡のほどお願いいたします。

申請者用メニュー

今年度兼業総額

今年度の兼業総額は 確定1,560,000円 (暫定0円) です。

新規申請
兼業依頼引受
代行者設定
兼業の検索
利用ガイド

申請中兼業一覧

☐ 取下げた兼業も表示

兼業番号	兼業名	表示
未採番	△△△病院 (XXXXXXXXXX)	表示

実施中兼業一覧

兼業番号	兼業名	表示
2016-001	〇〇〇製薬株式会社 (〇×△療法に関する講演会)	表示

共通メニュー

メールログ

坂本 龍馬さん (代理: 勝 駿太郎さん) ログアウト

〇〇先生に代わり申請などができます

平成30年度の兼業
から、本システム
の運用を開始します

【通知サービス】について

兼業システムを利用した
場面ごとに、必要に応じて
通知メールが発出されます

【通知サービスの例】

- From: 兼業審査申請システム
Subject: 【通知サービス】新規届出提出のお知らせ
荒川 徹 様

以下の「新規届出」が提出されました。

内容を確認し、許可（受理）してください。

（分野長が許可した後、学長許可のための審査へ回送されます。）

【兼業名】 ●●病院（非常勤医師）

【兼業種別】 エ 非常勤講師等又は非常勤医師等の兼業

【申請種類】 新規申請

【兼業職員（氏名／所属／職名）】 ○○ ○○／人事総務係／特定業務事務職員

【申込日】 2017年11月15日 00:00

【提出日時】 2017年11月15日 17:40

【申請書表示URL】 << https://ap-ura.tmd.ac.jp/part_trial/Apply/show.aspx?TYPE=0&ID=7481 >>

【申請書決裁URL】 << https://ap-ura.tmd.ac.jp/part_trial/Apply/flow.aspx?FLOW=0 >>

平成29年度以前の過去 兼業データについて

データの欠損や、項目の欠落などのため、必ずしも正確なデータになっていません。

平成29年度以前のデータは参考に止めるようお願いいたします。

一部、システムで対応 しない兼業があります

営利企業の役員兼業
自営業による兼業申請 など

※企業の定款や営業報告、組織図などから
委員会で兼業の適否を審査するため

マニュアルについて

現在、「兼業審査申請システム利用ガイド（H29年11月版）」をシステムにアップしていますが、現在修正箇所を整理しています。

近く、更新版をアップロードしますのでご注意願います。

事務局よりお願い

兼業を依頼する企業等の学外者へ、
本システムの利用について
周知にご協力下さい。

依頼メールのテンプレート

- ・ 兼業を依頼される方へ

東京医科歯科大学では、本学に所属する教職員に兼業を依頼する際に、新たに構築した「兼業システム」により兼業の依頼をして頂くこととなりました。誠にお手数ですが、

『平成30年4月以降に実施するの兼業依頼分から』

下記URLからシステムにアクセスしていただき、兼業の依頼をするようお願い申し上げます。システムにより作成した兼業依頼データをダウンロードして頂き、兼業を依頼する教職員へメールにて当該ファイルを添付し、ご連絡下さい。

兼業システムURL

(兼業依頼用) <https://web-ura.tmd.ac.jp/partcorp/Common/>

※操作方法につきましては、上記URLの「利用者ガイド」をご参照下さい。

※一部、システム対応していない兼業もございます(営利企業の役員兼業等) システムの詳細や兼業についての問合せには、下記へお願いいたします。

【 担 当 】 総務部人事課人事総務掛(1号館西 1階 1番窓口)

【 住 所 】 〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45

【TEL/FAX(学外)】 03-5803-5020／03-5803-0101(fax)

【 e-mail 】 kengyou.adm@cmn.tmd.ac.jp