

令和3（2021）年度 東京医科歯科大学
特別選抜Ⅰ（学校推薦型・国際バカロレア選抜）・特別選抜Ⅱ（帰国生選抜）
Web出願手順マニュアル

選抜区分	出願受付期間※1, ※2	書類提出期限※3
特別選抜Ⅰ（推薦・IB）	2020年11月 2日（月）～	2020年11月6日（金）17時必着
特別選抜Ⅱ（帰国生）	2020年11月 6日（金）	

※1 Web出願サイトは2020年10月26日（月）10時に開設し、出願受付期間を待たずに
出願情報の入力・保存が可能になります。

※2 Web出願システムの登録期間を示し、最終日（11月6日）の15時までとします。

※3 出願書類の提出期限を示し、17時必着とします。

【目次】

1. Web出願を始める前の事前準備	2
2. Web出願の操作手順	5
3. 入学検定料＋郵送料支払い方法	20
4. その他	21
5. Web出願Q&A	22
6. お問い合わせ	25

○ Web出願サイトに登録しただけでは出願にはなりません。

「出願登録」

→ 「入学検定料（＋郵送料）の支払い」

→ 「入学志願票の作成・ダウンロード・プリントアウト、調査書の同封」

→ 「出願書類の送付」

○ 出願の前に学生募集要項および本冊子の掲載内容を必ず確認ください。この冊子
22頁にWeb出願のQ&Aがありますので、お問い合わせの前にご覧ください。

1. Web出願を始める前の事前準備

Web出願を始める前に以下の点を確認・準備してください。

チェック欄



パソコン、スマートフォン、タブレット端末の確認

パソコン、スマートフォン、タブレット端末（以下「パソコン等」）からインターネットを通じて出願情報の登録を行います。

下記の推奨環境を満たすパソコン等を用意してください。

また、自宅にパソコン等がない場合でも、公共施設等のパソコンのインターネット環境を利用するなどの方法で出願可能です。

（下記の推奨環境を満たすパソコン等が利用できるか確認してください。）

【推奨環境】

〈パソコン〉

Internet Explorer 11

Microsoft Edge

Google Chrome

〈スマートフォン・タブレット〉

Android バージョン9 (Pie) Chrome

iOS バージョン12以上 Safari

ポップアップブロックを無効に設定してください。

推奨WEBブラウザ以外のブラウザをご使用の場合、正常に動作しないことがあります。

本サイトのインターネット出願では cookie（クッキー）および JavaScript を使用しています。

ご使用のブラウザの設定画面にて、cookie および JavaScript を「有効にする」に設定してください。

Android スマートフォン・タブレットのブラウザは Chrome, iOS のブラウザは Safari をご使用ください。

【PDF】

出願申込受付後の「提出用書類」は PDF または Google Docs で表示されます。

※PDF で文書をご覧いただく場合は、アドビシステムズ社の Adobe Reader が必要です（無償）。

ご利用のパソコンに Adobe Acrobat Reader がインストールされていない場合は、最新版をインストールしてください。



印刷できる環境の確認

ご使用のパソコンにプリンターが接続されていることを確認してください。

必ず A4 用紙に印刷してください。

※プリンターをご利用できない環境の場合、「提出用書類」は PDF 形式で表示されますので、PDF ファイルを保存し、保存したファイルを別途印刷してください。



メールアドレスの準備

志願者情報登録時に登録していただいたメールアドレスに、出願申込受付のお知らせメールをお送りします。

メールアドレスの登録は必須となっています。

※メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。

【@ml.sak2-app.jp】、【@mle.sak2-app.jp】を受信可能なドメインとして設定してください。



顔写真及び必要書類の準備

Web 出願では顔写真のデータを登録していただきますので、下記を満たす顔写真データを事前にご準備ください。(11 頁も参照。)

(写真店等で撮影したものでなくても構いませんが、以下の条件を満たさない場合、再登録をしていただく場合があります。)

- カラー・白黒問いません。
- 出願前3か月以内に撮影した本人の写真であること。
- 本人のみが写っているもの。
- 正面を向き、上半身、無帽、無背景であること。(顔に影がないもの)
- 目元輪郭を隠していないこと。
- ピントが合っていて、鮮明であること。
- 画像に加工を施していないこと。(極端な加工は不可)
- ファイル形式：JPEG のみ有効 (GIF, PNG, BMP 等不可)
- ファイルサイズ：10MB 以内,
縦：320 ピクセル, 横：240 ピクセル以上

また、調査書等の必要書類も準備をしておいてください。

必要書類の詳細については、募集要項を必ず確認してください。



入学検定料決済方法の確認

クレジットカード（VISA, MasterCard）、コンビニエンスストア、Pay-easy（Pay-easy が利用可能な金融機関 ATM 及びインターネットバンキング）を利用できます。

事前に保護者の方と決済方法を確認してください。クレジットカードで支払う場合は、カードをお手元にご準備ください。



封筒の準備

出願用として〔角形2号封筒（横 24 cm×縦 33.2 cm）〕の市販封筒が必要です。



出願書類の郵送

Web 出願システムから宛名票をA4サイズでカラー印刷（白黒でも可）し、角形2号封筒に貼り付けてください。万が一、郵送中に宛名票が破損したときのために、封筒裏面にもあなたの住所・氏名を記載してください。

入学志願票・推薦書・調査書・学習状況調査票等を、前述の宛名票が貼られた角形2号封筒に入れ、書留・速達で郵送してください。

2. Web出願の操作手順 ※手順例は「特別選抜Ⅰ（学校推薦型選抜）」となります。

※画面はイメージであり、実際と異なる場合があります。

手順1 東京医科歯科大学ホームページにアクセス

東京医科歯科大学ホームページ URL <http://www.tmd.ac.jp/>

「Web出願」のバナーをクリックすると、Web出願についてのページに移行します。

Web出願

特別選抜Ⅰ・Ⅱ

- ・特別選抜Ⅰ（学校推薦型選抜）
- ・特別選抜Ⅰ（国際バカロレア選抜）
- ・特別選抜Ⅱ（帰国生選抜）

では、Web出願サイトにおいて出願を行います。
また、これらに伴い、学生募集要項については、HP上での掲載のみとなりますのでご注意ください。
(各試験の学生募集要項は、[こちら](#)からご確認ください。)

【Web出願システム】登録期間
2020年10月26日(月) 10時 ~ 11月6日(金) 15時まで

① まずは「Web出願手順マニュアル」を読み、手順の確認と準備を行ってください。

[【Web出願手順マニュアル】](#)

② 手順に従って、「Web出願サイト」より出願を行ってください。

[【Web出願サイト】](#)

「Web出願サイト」をクリックすると、ログイン画面に移行します。

手順2 出願の開始

- 利用案内ページの「出願開始」ボタンをクリックし、WEB 出願手続きを開始します。
（「手順3. 志願票選択」へ続く）



【登録完了後（入力画面の途中で保存した方・検定料の支払を完了した方）】

- ① 一時保存した箇所より続きを入力したい場合
→ 「出願状況確認」ボタンをクリックし、出願受付番号をクリックしてください。
- ② 提出用書類 / 受験票を印刷したい場合
→ 「出願状況確認」ボタンをクリックし、「手順17（19頁）」を参照してください。
※受験票は11/12以降、出力ができる準備ができた段階で、
「Web 出願システム」に登録されたメールアドレス宛に連絡します。

東京医科歯科大学入学試験 出願 募集要項 出願手続 Q&A
特定商取引法に基づく開示

出願内容選択

確認する出願状況を選択します。該当する出願受付番号をクリックしてください。

出願日時	出願受付番号
2019/12/10 17:25:34	5003000066

続けて出願する場合は、出願開始ボタンをクリックしてください。

出願開始

戻る

手順3 志願票選択

出願する試験を志願票種類から選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学【検証】入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

- 1 志願票選択
- 2 試験情報入力
- 3 志願者情報入力
- 4 アンケート入力
- 5 書類出力

志願票選択

志願票選択

出願する試験を志願票種類から選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

志願票種類	
<input type="radio"/> 一般選抜前期日程	
<input type="radio"/> 一般選抜後期日程	
<input checked="" type="radio"/> 特別選抜I (学校推薦型選抜)	←要選択
<input type="radio"/> 特別選抜I (国際/バカロレア選抜)	
<input type="radio"/> 特別選抜II (帰国生選抜)	

戻る

次へ

手順4 試験選択

出願する学部を選択してください。

※出願可能な日程には○ボタンが表示されています。○ボタンにカーソルを合わせ、選択してください。

東京医科歯科大学入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

- 1 志願票選択
- 2 試験情報入力
- 3 志願者情報入力
- 4 アンケート入力
- 5 書類出力

試験情報入力

試験選択

学部・試験日程を選択し、クリックしてください。〔○表示の箇所が選択可能な日程・学部となります。〕

	特別選抜I (学校推薦型選抜)
医学部	<input type="radio"/>
歯学部	<input type="radio"/>

←要選択

戻る

手順5 志願先選択

出願する学科を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

(画面例) 医学部

志願先	出願
医学部医学科	<input type="radio"/>
医学部保健衛生学科看護学専攻	<input type="radio"/>
医学部保健衛生学科検査技術学専攻	<input type="radio"/>

←要選択

戻る 次へ

手順6 試験場確認

試験場を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

試験場
11月24日、11月25日:東京医科歯科大学(湯島地区)

会場名の確認

戻る 次へ

手順7 試験選択（出願試験確認）

「手順4 試験選択」～「手順6 試験場確認」にて選択された内容が表示されます。

東京医科歯科大学入学試験 出願

募集要項 出願手続 Q&A
特定資格引込に関するお知らせ

1 志願先選択 2 試験情報入力 3 志願先情報入力 4 アンケート入力 5 出願出力

試験情報入力

試験選択

試験選択が完了の場合は、「次へ」ボタンをクリックしてください。

	一般入試 前期日程
歯学部	✓ 選択中
医学部	

選択中試験内容

出願内容を訂正・追加する場合は、「訂正」ボタンをクリックして、出願内容を訂正してください。
出願内容を削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

試験日	試験	品類先	科目	試験場	金額	処理区分
	一般入試 前期日程	歯学部歯学科	臨床医科 前期	2月25日: 〔学校法人〕代々木ゼミナール 本館代々木タワー 2月26日: 東京医科歯科大学	17,000円	訂正 削除

合計金額 17,000円

戻る 次へ

- 出願内容を訂正する場合は、処理区分欄の訂正ボタンをクリックしてください。「手順5 志願先選択」から入力し直すことができます。
- 出願内容を削除する場合は、試験情報欄の削除ボタンをクリックしてください。
- 完了の場合は、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

手順8 志願者情報入力

志願者情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※「次へ」ボタンをクリックした際にエラーチェックが行われます。

エラーがある場合はエラーメッセージが表示されますので、エラー箇所を訂正し再度「次へ」ボタンをクリックしてください。

エラーが存在しない場合は、写真アップロード画面が表示されます。

東京医科歯科大学入学試験 出願募集要項 出願手続 Q&A
特定前払引込に関するお知らせ

1 志願票選択2 試験情報入力3 志願者情報入力4 アンケート入力5 書類出力

志願者情報入力

志願者情報を入力し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。
(*)は必須項目です。

氏名(漢字) (*)	姓: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
氏名(全角カナ) (*)	セイ: <input type="text"/> メイ: <input type="text"/>
性別(*)	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
生年月日(西暦) (*)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 満 歳
郵便番号(*)	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 郵便番号→住所 郵便番号を入力後、クリックしてください。
住所(漢字) (*)	都道府県 <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/> 以隣の住所 <input type="text"/> マンション・アパート <input type="text"/> <small>※ローマ数字など入力できない文字は、代わりにの文字を入力してください。 例) III → 3</small>
住所(様方)	住所(様方) <input type="text"/>
電話番号1	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ※コンビニエンスストア/ネットバンキング/Pay-easyでお支払いの場合は電話番号が必要です。
電話番号2	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ※電話番号1とは異なる電話番号がある場合は入力してください。
メールアドレス(*)	<input type="text"/> メール受信確認 確認用 <input type="text"/> <small>※登録したメールアドレスに、出願受付のお知らせメールをお送りします。 ※メール受信設定でドメイン設定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。 @ml.sak2-app.jp及び@ml.sak2-app.jpを受信可能なドメインとして設定してください。</small>
ユーザID(*)	<input checked="" type="radio"/> メールアドレスをユーザIDとして使用 <input type="radio"/> メールアドレス以外をユーザIDとして使用 ユーザID <input type="text"/> ユーザIDは、半角英数字8文字以上で設定してください。
パスワード(*)	パスワードは、英文字・数字を合わせて、8文字以上で設定してください。「ユーザID」と同じものは使用できません。 第三者によるログインを防ぐために、できるだけ複雑なものを設定してください。 <input type="text"/> 確認用 <input type="text"/>

個人情報入力

←メールの受信確認

・ユーザID
・パスワード
を決めて入力

戻る

次へ

手順9 写真アップロード

写真をアップロードし「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特設募集引込に関するお知らせ](#)

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 書類出力

志願者情報入力

写真アップロード

証明写真を下記の通りアップロードし「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

1. 「写真選択」ボタンをクリックして、証明写真を選択してください。
2. 編集機能により、サイズや位置を調整して、枠に合せてください。
3. 「切り抜き」ボタンをクリックして作成してください。
※失敗した場合は「やり直し」ボタンをクリックしてください。
4. 規定どおりが確認し、「規定の確認」の項目にチェックを入れてください。

注意事項

画像サイズは縦320ピクセル×横240ピクセルを指定してください。
アップロードファイルの形式は「jpg、.jpeg」のみです。
証明写真をアップロードするにあたり、規定を満たさない画像がアップロードされた場合、再度お手続きが必要な場合がございます。
その場合はご連絡差し上げますが、ご了承ください。
アップロードされた写真は許可なく入学試験以外では使用いたしません。
写真をアップロードできない場合はご利用の環境を再度確認してください。
(Internet Explorerの古いバージョンの場合にアップロードできないことがあります。)

規定違反の写真



[写真アップロード手順](#) 写真アップロード手順についてはこちらをご確認ください。

1. 写真選択

2. 写真サイズ切り抜き

3. 要チェック

写真選択

切り抜き

やり直し

右回転
左回転
拡大
縮小
明るさ
彩度

見本

規定の確認

すべての項目に確認後チェックを入れてください。

- サイズは縦320ピクセル×横240ピクセル
- ご本人のみが写っている
- 3ヶ月以内に撮影されている
- 上半身無帽で、頭部全体が写っている
- フチがない
- 人物の後ろは何も写っておらず白または薄い色
- 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できる

戻る

確認画面へ

手順10 志願者情報入力確認

志願者情報を確認し、訂正がなければ「志願者追加情報入力へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学入学試験 出願 [募集要項](#) [出願手続](#) [Q&A](#)
[特定後援校法に関するお知らせ](#)

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 書類出力

志願者情報入力

志願者情報を確認し、訂正がなければ「志願者追加情報入力へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

 志願者情報入力確認

氏名(漢字)	山田太郎
氏名(全角カナ)	ヤマダタロウ
性別	男性
生年月日(西暦)	2000年1月1日
郵便番号	100-0001
住所(漢字)	東京都千代田区千代田111
住所(様方)	
電話番号1	090-0000-0000
電話番号2	

.....

[戻る](#) [志願者追加情報入力へ](#)

手順 1 1 志願者追加情報入力（学校住所・志望理由）

志願者追加情報を入力し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

※「確認画面へ」ボタンをクリックした際にエラーチェックが行われます。

エラーがある場合はエラーメッセージが表示されますので、エラー箇所を訂正し再度「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

エラーが存在しない場合は、入力確認画面が表示されます。

東京医科歯科大学【検証】入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

1 志願票選択

2 試験情報入力

3 志願者情報入力

4 アンケート入力

5 書類出力

志願者追加情報入力

(*)は必須項目です。

●卒業学校住所

郵便番号(*)	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 郵便番号→住所 郵便番号を入力後、クリックしてください。
住所(漢字)(*)	卒業学校住所(都道府県) <input type="text"/>
	卒業学校住所(市区町村) <input type="text"/>
	卒業学校住所(市区町村以降) <input type="text"/>

●志願理由1

東京医科歯科大学において学びたい理由、高等学校等在学中の自己の活動の成果及び卒業後の自己の将来像等について(*)	<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; text-align: center;">※各選抜、学科・専攻により 入力項目が異なります。</div>
--	--

●志願理由2

国際感覚に優れていることを示す具体的な活動及び経験等について(*)	<input type="text"/>
-----------------------------------	----------------------

戻る

確認画面へ

手順12 志願者追加情報入力確認

志願者追加情報を確認し、訂正がなければ「アンケート入力へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学【検証】入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 書類出力

志願者追加情報入力

志願者追加情報を確認し、訂正がなければ「アンケート入力へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

志願者追加情報入力確認

●卒業学校住所

郵便番号	100-0001
住所（漢字）	東京都千代田区千代田1

●志願理由1

東京医科歯科大学において学びたい理由、高等学校等在学中の自己の活動の成果及び卒業後の自己の将来像等について	例
---	---

●志願理由2

国際感覚に優れていることを示す具体的な活動及び経験等について	例
--------------------------------	---

戻る

アンケート入力へ

手順13 志願者追加情報入力確認

アンケートに回答（任意）後、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学【検証】入学試験 出願

[募集要項](#) [出願手順](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 書類出力

アンケート入力

アンケート項目を入力してください。

1-1. 併願状況について教えてください（国立大学）

大学名と学部名を選択し、学科名を入力してください

大学検索

戻る

確認画面へ

手順14 アンケート確認

アンケートの回答内容を確認し、訂正がなければ「次へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

東京医科歯科大学入学試験 出願 [募集要項](#) [出願手続](#) [Q&A](#)
[特定商取引法に関するお知らせ](#)

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 書類出力

アンケート確認

アンケート項目を確認し、訂正がなければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

1-1. 併願状況について教えてください（国立大学）

未選択

未入力

1-2. 併願状況について教えてください（国立大学）

未選択

未入力

1-3. 併願状況について教えてください（私立大学）

未選択

未入力

手順15 最終確認

お支払い内容、志願者情報、試験情報を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は、訂正箇所の戻るボタンをクリックし、訂正を行ってください。

東京医科歯科大学入学試験 出願 編集履歴 出願手帳 Q&A
特定前取引出込に関するお知らせ

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 登録出力

最終確認

お支払い内容、志願者情報、試験情報を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は、訂正箇所の「戻る」ボタンをクリックし、訂正を行ってください。

お支払い内容

入学検定料	17,000円
システム手数料・郵送料	2,800円
お支払い金額	19,800円

志願者情報

氏名(漢字)	山田太郎
氏名(生角カナ)	ヤマダタロウ
性別	男性
生年月日(西暦)	2000年1月1日
郵便番号	100-0001
住所(漢字)	東京都千代田区千代田1-1-1

上記内容でよろしければ、[次へ]ボタンを押してください。
※出願後の出願内容の変更は認めません。

戻る 次へ

- ・「志願者情報入力へ戻る」ボタン…志願者情報の訂正
- ・「志願者追加情報入力へ戻る」ボタン…志願者追加情報の訂正
- ・「試験情報選択へ戻る」ボタン…試験情報選択の訂正

手順16 支払方法選択

出願受付番号を確認し、「お支払い方法選択」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the '東京医科歯科大学入学試験 出願' (Tokyo Medical and Dental University Entrance Exam Application) page. At the top right, there are links for '募集要項' (Recruitment Details), '出願手帳' (Application Booklet), and 'Q&A' (Q&A), along with a note '特定商取引法に関するお知らせ' (Notice regarding the Act on Specified Commercial Transactions). A progress bar at the top indicates five steps: 1. 志願票選択 (Application Form Selection), 2. 試験情報入力 (Exam Information Input), 3. 志願者情報入力 (Applicant Information Input), 4. アンケート入力 (Survey Input), and 5. 書類出力 (Document Output). The '書類出力' (Document Output) section is currently active, showing a message: '出願情報登録完了 → 出願受付番号の確認・お支払いの手続き → 志願票等の印刷' (Application information registration complete → Confirmation of application number and payment process → Printing of application forms, etc.). Below this, there is a message: '出願を受けました。お支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。志願票等は入学検定料を入金した後、印刷できるようになります。【志願票等の印刷について】' (We have received your application. Please select a payment method and pay the entrance exam fee. Application forms can be printed after the fee is paid. [About printing application forms]). Two options are listed: 'クレジットカード、ネットバンキングの場合' (In case of credit card or net banking) and 'コンビニエンスストア、ATM（ペイジー）の場合' (In case of convenience store or ATM (Payee)). The first option includes the instruction: 'お支払い方法選択後、画面の表示に従ってお支払いが終了しましたら、志願票等を印刷してください。' (After selecting a payment method, follow the screen display to complete payment, then print the application forms). The second option includes: 'お支払い方法選択後、コンビニ等でお支払いをいただき、再度トップ画面からログインして、志願票等を印刷してください。' (After selecting a payment method, please pay at a convenience store, etc., and log in again from the top screen to print the application forms). A red note at the bottom states: '「提出書類の郵送」と「入学検定料のお支払い」を行って、出願手続きがすべて完了となります。' (After completing 'mailing of application forms' and 'payment of entrance exam fee', the application process is fully completed). Below the message is a box titled 'お支払いの手続き' (Payment Process) with the text: '「お支払い方法選択」ボタンをクリックし、お支払いに必要な番号を確認してください。手続き完了後は、お支払い期限までに入学検定料のお支払いを行ってください。' (Click the 'Payment Method Selection' button and confirm the number needed for payment. After the process is complete, please pay the entrance exam fee by the deadline). A box displays the '出願受付番号' (Application Number) as '5003-000065'. At the bottom of this box is a blue button labeled 'お支払い方法選択' (Payment Method Selection).

10月26日（月）10時～ 入力・保存が可能です。

※入学検定料の支払いは11月2日（月）よりお願いします。

支払方法を選択し、「支払」ボタンをクリックしてください。

(支払手続きについては後述「3. 入学検定料+郵送料 支払い方法(20頁)」も参照のこと。)

※出願受付番号は、出願受付に関する問い合わせ等で必要となります。

※「出願申込受付のお知らせメール」にも記載されていますが、念のためメモをお取りください。

東京医科歯科大学入学試験 出願

募集要項 出願手順 Q&A
特定徴収引法に関するお知らせ

1 志願票選択 2 試験情報入力 3 志願者情報入力 4 アンケート入力 5 出願出力

支払方法選択

支払方法を選択し、「支払」ボタンをクリックしてください。

入学検定料	17,000円
システム手数料・郵送料	2,800円
お支払い金額	19,800円

利用可能なカードの種類：以下のマークが付いたクレジットカードのみご利用できます。

クレジットカードお支払い方法

(*)は必須項目です。

○		カード番号(*)	<input type="text"/> ※クレジットカード番号を半角数字で入力してください。(ハイフンなし)
		有効期限「月/年」(*)	----月 年 ※カードの有効期限は通常「月/年(西暦下2桁)」で刻印されています。
		セキュリティコード(*)	<input type="text"/> ※カード表面のご署名欄に印刷されている末尾3桁~4桁の数字です。 記載がない場合は空欄でお進みください。

※クレジットカード決済の場合はカード情報を入力してください。

現金支払いの種類：以下の支払方法が選択可能です。

現金(コンビニエンスストア、Pay-easy)お支払い方法

○		セブンイレブン	「払込票番号」をメモまたは印刷して店頭を持参、レジにて現金お支払い。
○		ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・セイコーマート	「お支払い受付番号と電話番号」をメモまたは印刷して店頭を持参し、店頭の情報端末「Loppi」又は「Famiポート」又は、「セイコーマートクラブステーション」に入力し、「申込券」を発券してレジにて現金お支払い。
○		デイリーヤマザキ	「お支払い受付番号と電話番号」をメモまたは印刷して店頭を持参し、レジにて現金でお支払い。
○		ペイジー	A T M、銀行窓口からのお支払

※コンビニによっては一部ご利用のできない店舗があります。詳しくは各コンビニにお問い合わせください。

戻る

支払

手順17 提出用書類の印刷

「出願状況詳細」画面が表示されます。

東京医科歯科大学入学試験 出願

登録事項 出願手順 Q&A
指定校取り消しに関するお知らせ

出願内容選択

確認する出願状況を選択します。該当する出願受付番号をクリックしてください。

出願日時	出願受付番号
	5003000066

続けて出願する場合は、出願開始ボタンをクリックしてください。

出願開始

出願状況詳細

管理情報

出願受付番号	5003000066
受付日	
入金	未
提出用書類	未

志願者情報

氏名(漢字)	山田太郎
氏名(全角カナ)	ヤマダタロウ
性別	男性
生年月日(西暦)	2000年1月1日
郵便番号	100-0001
住所(漢字)	東京都千代田区千代田1-1-1

決済情報

お支払い方法	お支払い方法選択
入学検定料	17,000円
システム手数料・郵送料	2,800円
お支払い金額	19,800円 ※複数志願票を合わせて出願した場合は、全ての志願票の総額が表示されます。

戻る **提出用書類印刷**

- 最下部にある「提出用書類印刷」をクリックすると、「入学志願票(大学提出用)」「入学志願票(本人控)」「宛名票」「出願書類チェックリスト」が出力されます。出願書類チェックリストに記載された内容を確認し、必要書類と共に郵送してください。 **※提出書類は必ずA4用紙にて印刷してください。**

3. 入学検定料+郵送料 支払い方法

入学検定料+郵送料の支払い方法については、クレジットカード（VISA・Master）、コンビニエンスストア、Pay-easy 利用の銀行決済対象の金融機関*が利用できます。

なお、入学検定料支払時に、**Web出願システム利用料（550円）**が別途かかります。

支払方法／取扱金融機関	手続等	備考	
クレジットカード ・VISA ・MasterCard	支払方法は一括払のみです。	志願者本人の名義でなくても差し支えありません。	
コンビニエンスストア ・セブンイレブン ・ローソン ・ミニストップ ・ファミリーマート	レジで「オンライン決済」と伝え、現金支払 「Loppi」で手続後、レジで現金支払 「Fami ポート」で手続後、レジで現金支払	決済データの反映は、数時間程度かかることがあります。	
・デイリーヤマザキ ・ヤマザキデイリーストア ・セイコーマート	レジで「オンライン決済」と伝え、現金支払 「クラブステーション」で手続後、レジで現金支払		
Pay-easy（ペイジー） ・金融機関 ATM	取扱できる金融機関の Pay-easy ロゴが付いている ATM で支払うことができます。コンビニ窓口・コンビニ ATM では使えません。ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続を行ってください。		取扱い金融機関一覧*を参考にしてください。
・インターネットバンキング	インターネットバンキングは事前に対象金融機関への登録が必要です。インターネットバンキングにログイン後、「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続を行ってください。		志願者本人の名義でなくても差し支えありません。

(注) Pay-easy の対象金融機関は、以下のサイトでご確認ください。

<http://www.veritrans.co.jp/payment/bank/list.html>

(注) 金融機関については、各自で確認の上、入学検定料を振込ください。

4. その他

第1段階選抜の結果、不合格となった者（医学部医学科・歯学部歯学科）に対して、出願の際に徴収した入学検定料 17,000 円のうち 13,000 円及び郵送料 1,500 円（750 円×2 回）を返還します。

該当者には、第1段階選抜の結果とともに、返還手続案内を同封します。

5. Web出願Q&A

Q1 パソコンではなく、タブレットやスマートフォンからの出願はできますか。

A1 パソコンの外、スマートフォンやタブレット端末からも出願可能です。従来型携帯電話（ガラケー）では利用できません。

詳細は2頁をご参照ください。

【推奨ブラウザ】

<パソコン>

○Windows

Internet Explorer 11, Google Chrome, Microsoft Edge

○Macintosh

Safari, Google Chrome

<スマートフォン・タブレット端末>

○Android バージョン9 (Pie) Chrome

○iOS バージョン12以上 Safari

※それぞれお使いの環境に合わせた最新バージョンをご使用ください。

※画面サイズは1,024ピクセル以上推奨です。

【ブラウザ設定の確認】

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。
- ・ポップアップブロック設定を無効にする。

【その他必要なソフトウェア条件】

- ・入力済みの出願書類をPDFのフォーマットで確認する場合は、Adobe Acrobat Reader DC（最新版）をお勧めします。
- ・PDFファイルを閲覧するには、他のPDF閲覧プログラムでも可能ですが、互換性において、Adobe Acrobat Reader DC（最新版）をお勧めします。

Q2 コンビニエンスストアなどのプリンターを利用することはできますか。

A2 可能です。ただし、店舗やサービスによっては有料になる場合がありますのでご注意ください。詳しくは、各店舗・サービス会社にお問い合わせください。

Q3 ●●高校に通っていますが、出願資格はどれを入力すればよいですか。

A3 自分がどの出願資格に当てはまるか、判断が付かない場合は、東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。

Q4 ●●高校に通っていますが、高校名を検索しても出てきません。

A4 入力した高校名と、リストの高校名が異なる場合があります。高校名を頭文字だけ入力して検索し直してみてください。それでも出てこない場合は、東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。

Q5 出願登録時に誤った内容を入力してしまいました。修正をすることはできますか。

A5 出願登録した内容を修正することはできません。入学検定料の支払前であれば初めから出願登録をやり直すことができます。入学検定料のお支払後の場合は、お手数ですが東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。

Q6 11月に転居するのですが、願書は新しい住所で記入する必要がありますか。

A6 登録住所に合格通知を送付しますので、合格発表以降の住所を記載してください。
なお、第1段階選抜結果（11月16日発送）の送付先と最終合否結果（特別選抜Ⅰ：12月11日発送、特別選抜Ⅱ：2021年3月8日発送）の送付先が異なる場合、及び転居先の住所が不明な場合は、お手数ですが東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。また、郵便局で転居先への転送手続を行ってください。

Q7 志願票（願書）の「現住所」欄に、塾や予備校の住所を入力してもよいですか。

A7 合格通知書等を受け取ることが可能な住所を入力してください。

Q8 「姓に入力できない文字があります。代替の文字（全角）で入力してください。」というエラーが表示されて、出願登録ができないのですが。

A8 例えば、人名に用いられる「高（はしごだか）」や「崎」などの漢字を入力するとそのようなエラーが表示されます。恐れ入りますが、代替の漢字（例：「高」→「高」、「崎」→「崎」）を入力してください。なお、代替の漢字がない場合はカタカナを入力してください。

Q9 自分のクレジットカードは持っていないのですが。

A9 志願者本人の名義でなくても差し支えありません。

Q10 インターネットが途中で切れたり、エラーが発生したりした場合はどうすればよいですか。

A10 志願者情報入力画面でユーザーID・パスワードの登録が完了していれば、TOP画面の「出願開始（ユーザ登録済の方）」から登録が可能です。なお、繰り返しエラーになる場合は、東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。

Q11 Web出願の操作方法について聞きたい場合は、どこに質問すればよいですか。

A11 東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係へお問い合わせください。

Q12 出願から入学試験日までの間に苗字が変わりますが、出願の際はどちらの苗字で登録すればよいですか。

A12 新しい苗字で登録してください。検定料の支払後、東京医科歯科大学統合教育機構入試課学部入試係まで連絡してください。

Q13 受験票はどのようにダウンロードすればよいですか。

A13 検定料支払後、数日して「特別選抜 入学試験 受験番号に関するお知らせ」のメールを送ります。メール本文に記載されたURLからログインし、受験票をダウンロード・出力してください。詳細は6頁をご参照ください。

Q14 インターネットでの合格発表はありますか。

A14 受験者の便宜を考慮し、補助的手段として本学ホームページに合格者の受験番号を掲載します。Web出願サイト上では行いませんのでご注意ください。

6. お問い合わせ

【東京医科歯科大学 統合教育機構 入試課 学部入試係】

○ メール：nyu-gakubu-02.adm@tmd.ac.jp

○ TEL：03-5803-5084

9時30分～17時00分 ※12～13時、土曜・日曜・祝休日を除く

○ ファックス：03-5803-0106